

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 02 02 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ  
директор МБДОУ  
«Детский сад № 5» г. Алейска

Т.Н. Некрасова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о взаимодействии с семьями воспитанников**  
**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении «Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края (далее - детский сад).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ от 17.10.2013 № 1155.

1.3. Отчет о работе по взаимодействию с семьями воспитанников заслушивается ежегодно на педагогическом совете, заседаниях профессиональных объединений, методических совещаниях, совещаниях при заведующем.

## **2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников**

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) детей в реализации образовательной программы детского сада.

2.2. Задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- организовать сотрудничество детского сада с семьями воспитанников на основе партнерства;
- объединить усилия для развития и воспитания детей;
- предоставлять возможность родителям (законным представителям) детей в разработке образовательной программы детского сада;
- обеспечить непосредственное участие родителей (законных представителей) детей в образовательной деятельности, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- обеспечить консультативную поддержку родителей (законных представителей) детей и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, в том числе с ОВЗ;
- вовлекать родителей (законных представителей) в создание материально-технических, финансовых условий, образовательной среды для реализации образовательной программы;
- создавать возможность для родителей (законных представителей) детей по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы;
- предоставлять родителям (законных представителям) детей информацию об образовательной программе детского сада и возможность обсуждения вопросов, связанных с её реализацией.



### **3. Принципы взаимодействия с семьями воспитанников:**

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «Детский сад – семья»;
- принцип индивидуализации предполагающий глубокое изучение особенностей семей воспитанников, а так же создание системы индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, понимаемый нами как незавершенность и способность к взаимообмену со средой, постоянное стремление к совершенствованию, наличие ситуативно меняющихся перспективных линий, быстрое, мобильное реагирование на происходящие изменения условий индивидуального и социального развития, использование внешних ресурсов;
- принцип дифференциации в работе с родителями (законными представителями) детей предполагающий при взаимодействии учет многоаспектной специфики каждой семьи;
- принцип психологической комфортности, заключающийся в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

### **4. Организация взаимодействия с семьями воспитанников**

#### **4.1. Этапы работы:**

- изучение семьи и составление социального паспорта группы;
- составление и реализация плана работы с родителями (законными представителями) в каждой группе;
- составление и реализация плана совместных мероприятий детского сада и родителей (законных представителей);
- анализ результатов взаимодействия с семьями воспитанников.

#### **4.2. Формы взаимодействия с семьями воспитанников:**

- выставки, конкурсы;
- совместные досуги, праздники, развлечения;
- совместные проекты;
- дни открытых дверей;
- семинары – практикумы, круглые столы, беседы, консультации, рекомендации и т.д;
- информирование родителей (законных представителей) через сайт детского сада и информационные стенды;
- привлечение родителей (законных представителей) к проведению организованной образовательной деятельности, проведению экскурсий, целевых прогулок, походов;
- другие.

### **5. Документация педагога по взаимодействию с семьями воспитанников**

5.1. Каждый педагогический работник должен иметь обязательную документацию, отражающую основное содержание, организацию работы по

взаимодействию с семьями воспитанников (план работы с родителями, протоколы родительских собраний, социальный паспорт группы).

5.2. Каждый педагог создает педагогическую копилку разработок мероприятий по взаимодействию с семьями воспитанников.

## **6. Оценка эффективности взаимодействия с семьями воспитанников**

### **6.1. Показатели оценки:**

- включенность родителей в реализацию образовательной программы детского сада;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством условий, созданных в детском саду для реализации образовательной программы и качеством предоставляемых образовательных услуг.

6.2. Оценка эффективности работы педагогов по взаимодействию с семьями воспитанников производится через анкетирование, опрос, собеседование с родителями (законными представителями) детей, фиксацию активности участия родителей (законных представителей) детей в образовательной деятельности и проводимых мероприятиях.