

Принято
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска
Протокол № 1
от «25» 01 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 5» г. Алейска
Т.Н. Некрасова



ПОЛОЖЕНИЕ
Об общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска

Введено в действие «25» января 2019 г.
Приказ № 23а-од от «25» января 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края (далее по тексту - ДОУ).

1.2. Общее собрание работников является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

1.3. Общее собрание работников представляет полномочия трудового коллектива

1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания

1.5. Общее собрание работников Учреждения объединяет руководящий, педагогический, обслуживающий персонал, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном Учреждении.

1.6. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного Положения не ограничен.

1.9. Положение действует до принятия нового.

2. Цель общего собрания

Содействие реализации прав и интересов работников на участие в управлении Учреждением, развитие инициативы трудового коллектива.

3. Основные задачи

- Реализация права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности

- Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов.

4. Компетенция Общего собрания работников

- избирает представителей работников в Управляющий Совет и комиссии Учреждения;

- выдвигает инициативы по принятию Устава Учреждения, по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;

- принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения в настоящий

Устав;

- предлагает кандидатуры представителей работников для участия в коллективных переговорах по подготовке, заключению, изменению коллективного договора;

- дает рекомендации профсоюзному комитету по вопросам принятия правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает рекомендации по ее укреплению;

- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- утверждает коллективные требования к работодателю;

- утверждает ежегодный отчет о результатах самообследования;

- контроль за выполнением принятых решений;

- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению, либо вынесенные на его рассмотрение Заведующим Учреждения.

5. Организация управления общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания

- организует деятельность Общего собрания;

- организует подготовку и проведение заседания,

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений

5.5. Общее собрание собирается не реже 1 раза в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % работников Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него

проголосовало не менее 51 % присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.1 Общее собрание через представителей трудового коллектива организует взаимосвязь с другими органами самоуправления ДООУ - Педагогическим советом, Управляющим советом.

7.2. Представляет для ознакомления Педагогическому совету и Управляющему совету ДООУ материалы, готовящиеся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания.

8. Делопроизводство общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. Протоколы общих собраний трудового коллектива являются составной частью номенклатуры дел ДООУ.

8.3. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.6. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.7. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается в архив.

