

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от «29» 08 20 18 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о календарно-тематическом планировании**  
**воспитательно-образовательного процесса в группах**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска (далее - МБДОУ).

1.2. Календарно-тематический план (далее - План) воспитательно-образовательного процесса в группах — это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

1.3. Модель планирования и тематика планирования соответствует Образовательной программе МБДОУ.

1.4. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения и дополнения принимаются решением на Педагогическом совете МБДОУ и оформляется в форме дополнения к настоящему Положению.

## **2. Цели и задачи календарно-тематического планирования**

2.1. Обеспечение выполнения Образовательной программы МБДОУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

2.4. Реализация учебного плана по всем направлениям образовательной деятельности.

## **3. Принципы календарно-тематического планирования**

3.1. План должен:

3.1.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.1.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.1.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.1.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.1.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.1.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.1.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.1.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.

#### **4. Требования к оформлению календарного плана**

4.1. План должен быть написан аккуратно, понятным почерком.

4.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф. И. О. педагога, дата начала и окончания плана.

4.3. План должен содержать следующие разделы:

- расписание НОД;
- список детей группы;
- условные обозначения (в нем фиксируются все сокращения, используемые педагогом).

4.4. План оформляется в соответствии с утвержденной моделью планирования в соответствии с ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы.

4.5. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности (в соответствии с ФГОС); цель, вопросы, оборудование, необходимое для организации детской деятельности.

4.6. При планировании приветствуется использование картотек наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной, бодрящей гимнастик и т.п., составленных педагогом или взятых из различных источников. Обязательно указывается источник используемой информации.

#### **5. Организация работы**

5.1. Основа планирования педагогического процесса ООП МБДОУ, составленная на основании основной общеобразовательной программы

дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, 2016г.

5.2. Календарные планы составляются в соответствии с режимом дня группы, календарно-тематическим планированием.

5.3. Календарный план составляется на неделю вперед (за исключением индивидуальной работы с детьми).

5.4. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты мониторинга и результаты НОД (непосредственно образовательной деятельности).

## **6. Документация и ответственность**

6.1. Календарный план является обязательным документом педагога.

6.2. Контроль за календарным планированием осуществляется заместителем заведующего не реже одного раза в квартал, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.