

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 комбинированного вида 2 категории
города Алейска Алтайского края**



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад № 5 г. Алейска
/Н. В. Осадчева/

01 сентября 2014 год

**План-график введения ФГОС ДО
в
муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
детский сад № 5
комбинированного вида 2 категории города
Алейска Алтайского края
на 2014 -2015 г.г.**

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО	20.09.2014	Николаева С. И. - зам. зав. Осадчева Н. В. - зав. учреждением
2	Оформление документации по формированию ФГОС ДО	20.09.2014	Осадчева Н. В. - зав. учреждением
3	Внесение изменений в образовательный процесс	20.09.2014	Осадчева Н. В. - зав. учреждением
4	Оформление отчетности по результатам введения ФГОС ДО	20.09.2014	Николаева С. И. - зам. зав.

г. Алейск, 2014

План-график введения ФГОС ДО в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования детский сад № 5 комбинированного вида 2 категории города Алейска Алтайского края на 2014 -2015 г.г.

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ детский сад № 5.

Задачи:

- ☞ Организовать методическое и информационное сопровождения реализации ФГОС ДО
- ☞ Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
- ☞ Наполнить нормативно-правовую базу необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДО.
- ☞ Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

Целевая группа участников: заведующий, заместитель заведующего, педагогические работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

Ожидаемые результаты:

- ☞ Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.
- ☞ Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
- ☞ Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДО.
- ☞ Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС			
1	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО	До 01.01.2014	Никитенко С. И. – зам. зав., Осадчева Н. В.- заведующий
2	Обеспечение соответствия нормативно-правовой базы требованиям ФГОС ДО	До 01.01.2016	Осадчева Н. В.- заведующий
3	Внесение изменений и дополнений в Устав и другие локальные акты	До 01.01.2016	Осадчева Н. В.- заведующий
4	Определение из реестра примерной образовательной программы,	До 01.01.2016	Никитенко С.И.– зам. зав.

	обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО		
5	Разработка на основе примерной образовательной программы основной образовательной программы ДОУ	До 01.01.2016	Никитенко С. И. – зам. зав., члены рабочей группы по введению ФГОС ДО
6	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	До 01.09.2015	Осадчева Н. В.- заведующий
Организационное обеспечение введения ФГОС ДО			
7	Утверждение состава рабочей группы по введению ФГОС ДО в ДОУ. Разработка положения о рабочей группе.	До 01.02.2015	Осадчева Н. В.- заведующий, Никитенко С. И. – зам. зав.
8	Оценка готовности организации и педагогического коллектива к введению ФГОС	До 01.05.2014 г.г.	Осадчева Н. В.- заведующий, Никитенко С. И. – зам. зав.
9	Рассмотрение вопросов по введению ФГОС ДО на: -административных совещаниях при заведующем; -планерках; - семинарах.	Согласно годовому плану ДОУ	Осадчева Н. В.- заведующий, Никитенко С. И. – зам. зав.
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО			
11	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС	До 01.01.2014	Осадчева Н. В.- заведующий, Никитенко С. И. – зам. зав.
12	Корректировка плана – графика повышения квалификации педагогов и руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО	До 01.01.2014	Никитенко С. И. – зам. зав.

13	Обеспечение участия в курсовых мероприятиях администрации и педагогов ДОУ	2014г.- 50% 2015- 100%	Никитенко С. И. – зам. зав.
Методическое обеспечение введения ФГОС ДО			
14	Корректировка годового плана работы ДОУ с учётом введения ФГОС ДО	До 01.01.2014	Осадчева Н. В.- заведующий, Никитенко С. И. – зам. зав.
15	Определение и утверждение на педагогическом совете «пилотных» групп по введению ФГОС ДО	До 28.05.2015	Никитенко С. И. – зам. зав.
16	Проведение педагогических советов, семинаров, консультаций по теме «ФГОС ДО»	Согласно годовому плану работы	Никитенко С. И. – зам. зав.
17	Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	Согласно годовому плану работы	Никитенко С. И. – зам. зав.
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
18	Участие в мониторинге введения ФГОС дошкольного образования на уровне образовательных организаций (Москва)	Согласно графика	Никитенко С. И. – зам. зав.
19	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО (родительские собрания, оформление стенда, обновление странички сайта ДОУ)	Согласно годовому плану работы ДОУ в течение 2014, 2015г.г.	Осадчева Н. В.- заведующий, Никитенко С. И. – зам. зав.
20	Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	До 20.08.2015	Осадчева Н. В.- заведующий
Финансовое обеспечение введения ФГОС			
21	Определение объёмов расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы ДОУ	До 01.05.2015	Осадчева Н. В.- заведующий, Никитенко С. И. – зам. зав. ,

			Чернышева Г.В. – гл. бухгалтер.
22	Разработка (внесение изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ДОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	До 01.01.2015	Осадчева Н. В.- заведующий, Белопольская Е. В. – председатель ППО ДОУ, Мальшкова М.Ю.- делопроизводитель
Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО			
23	Анализ материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ДО	Ежегодно до 25августа 2014, 2015г.г.	Осадчева Н. В.- заведующий, Белушенко Л. А.- завхоз, Никитенко С. И. – зам. зав.
24	Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС ДО (приобретение пособий, оборудования и т.д.)	Ежегодно до 01.01.2016	Осадчева Н. В.- заведующий, Белушенко Л. А.- завхоз, Никитенко С. И. – зам. зав.
25	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ДО	До 01.09.2015	Осадчева Н.В.- заведующий, Белушенко Л.А.- завхоз, Никитенко С. И. – зам. зав.