

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5»
города Алейска Алтайского края

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска
Т. Н. Некрасова
Приказ № 20-а-од от «06» февраля 2023 года



**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ИЗУЧЕНИЮ И ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО
(ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)**

Первый этап.

Проведение педагогического совета, консультаций, семинара по ознакомлению, изучению, внедрению и управления Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Создание рабочей группы по изучению, внедрению, моделированию и управлению ФОП ДО.

Второй этап.

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ.

Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО с 01.09.2023 г.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива, отвечающего за информационное, методическое, экспертное сопровождение процесса.	январь 2023
2.	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	февраль 2023
3.	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО педагогическим коллективом	февраль 2023
4.	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП ДО	июнь 2023
5.	Обеспечение участия членов рабочей группы в семинарах, вебинарах, конференциях и других мероприятиях по	январь – июль 2023

	введению ФОП ДО.	
6.	Утверждение плана работы по введению ФОП ДО	май 2023

РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА
Определение изменений и дополнений

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Организация обсуждения ФОП ДО	август 2023
2.	Определение УМК (учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	май 2023
3.	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП ДО	поэтапно
4.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО	май 2023
5.	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности	май 2023
6.	Определение результатов освоения ФОП дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО	май 2024
7.	Мониторинг сформированности интегрированных качеств дошкольников в соответствии с ФГОС.	сентябрь 2023

Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП ДО	май 2023
2.	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы	август 2023
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФОП ДО и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ	август 2023

Информационное обеспечение подготовки введения ФОП ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП ДО на сайте дошкольного учреждения и на страницах социальных сетей	май 2023
2.	Работа с родителями по информированию о ходе введения ФОП ДО	май 2023

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОР ДО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Осуществление повышения квалификации всех педагогических работников ДОУ	в течение года
2.	Методическое обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОР ДО	в течение года

Материально-техническое обеспечение подготовки к введению ФОР ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Обогащение РППС в соответствии с требованиями ФОР ДО	в течение года
2.	Укрепление материально-технической базы ДОУ	в течение года

ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно – управленческих условий внедрения ФОП					
1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	январь 2023	заведующий	создание и определение функционала группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО
2.	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете	февраль 2023	члены рабочей группы	система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО	Протокол педагогического совета
3.	Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП ДО	февраль 2023	заведующий заместитель заведующего по УВР	система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП ДО
4.	Организация повышения квалификации по проблеме ФОП ДО	по графику	заведующий заместитель заведующего по УВР	поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП	Приказ об утверждении плана-графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
5.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП ДО	февраль 2023	заведующий заместитель заведующего по УВР	получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Протокол педагогического совета
6.	Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	в течение года	заместитель заведующего по УВР	повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	Годовой план работы ДОУ, анкетирование педагогов
7.	Организация методических совещаний, педагогических часов по	февраль-август 2023	заместитель заведующего по УВР	выработка стратегической линии, проектирование	ФОП ДО МБДОУ «Детский сад № 5»

	изучению ФОП ДО и проектированию ФОП ДО МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска			деятельности	г. Алейска
8.	Рассмотрение вопросов введения ФОП ДО на педагогическом совете	май 2023	заведующий заместитель заведующего по УВР	усвоение и принятие членами коллектива основных положений ФОП ДО	Протокол педагогического совета
9.	Организация работы по разработке ФОП МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска в соответствии с ФОП ДО	июль 2023	рабочая группа	определение необходимых изменений и оснащенности ДОУ	Создание ООП ДОУ
10.	Обсуждение и утверждение ФОП ДО МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска. Обсуждение и утверждение рабочих программ воспитателей и специалистов	август 2023	заместитель заведующего по УВР	наличие программ	Протокол педагогического совета Рабочие программы педагогов
11.	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности педагогов	в течение года	заместитель заведующего по УВР	повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования	Материалы семинаров, ММО, городского, краевого и федерального уровней
12.	Организация индивидуального консультирования педагогов-психологов по вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП	в течение года	педагоги-психологи	определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План консультаций для педагогов
13.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	август 2023	заведующий	дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсоветов
14.	Мониторинг введения ФОП ДО	весь период	заместитель заведующего	диагностические	Планы контроля

			по УВР	материалы	
2. Создание кадрового обеспечения введения ФОП ДО					
1.	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП ДО	май 2023	заведующий		Аналитическая информация
2.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в введении ФОП ДО	в течение года	заведующий	повышение педагогической компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО	План - график
3.	Проведение педагогического совета «Введение ФОП ДО: проблемы и перспективы»	ноябрь 2023	заведующий заместитель заведующего по УВР	активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем, по поиску их решения	Протокол педагогического совета
4.	Организация участия ДОУ в вебинарах, конференциях, совещаниях по подготовке к введению ФОП ДО	в течение года	заведующий заместитель заведующего по УВР	активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы
5.	Заседания ММО педагогов по методическим проблемам, связанных с введением ФОП ДО	в течение года	руководители ММО	повышение педагогической компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО	Приказы, Протоколы ММО
3. Финансово-экономическое обеспечение к введению ФОП ДО					
1.	Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	поэтапно	заведующий	определение необходимых изменений в оснащении ДОУ с учетом требований ФОП ДО	Информационная справка

2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников ДОУ	поэтапно	заведующий завхоз	приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП ДО	Информационная справка
3.	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП, к электронным образовательным ресурсам, размещенным федеральных и региональных базах данных	в течение года	заведующий заместитель заведующего по УВР	создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на сайте ДОУ
4.	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	в течение года	заведующий заместитель заведующего по УВР	оснащенность ФОП необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Материалы библиотеки
4. Создание организационно – информационного обеспечения подготовки к введению ФОП ДО					
1.	Скоростное подключение к сети Интернет	в течение года	заведующий завхоз	обеспечить бесперебойный доступ к средствами коммуникации, методическим и обучающим сервисам	Договор с «Дианет»
2.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	май 2023	заместитель заведующего по УВР воспитатели групп	информирование родителей о ходе и результатах внедрения ФОП ДО	Протоколы родительских собраний
3.	Обновление технических средств обучения	в течение года	заведующий завхоз	обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательно-образовательном процессе	Счет - фактуры и договоры с поставщиками
4.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	в течение года	заведующий	информирование общественности и ходе и результатах введения ФОП ДО	Отчеты
5.	Информирование общественности	в течение года	ответственные за ведение	обеспечение условий	Публикации

	через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДООУ на ФООП ДОО		страниц	открытости в реализации ФООП всех субъектов образования.	
6.	Размещение на сайте ДООУ информации о введении ФООП ДОО	в течение года	заместитель заведующего по УВР	информирование общественности о ходе и результатах введения ФООП ДОО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФООП ДОО» на сайте ДООУ