

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края**

Утверждаю:

И.о. заведующего МБДОУ

«Детский сад № 5» г. Алейска

Постникова

Приказ № 39 от «10» апреля 2025г



**Отчет**

**о результатах самообследования**

**Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №5»  
города Алейска Алтайского края  
за 2024 год**

**г. Алейск, 2025**

Председатель комиссии: И.В. Постникова, и. о. заведующего.

Члены комиссии:

С.Н. Божик, заместитель заведующего по УВР;

Л. А. Белушенко, завхоз;

С. В. Шатилова, завхоз (филиал);

Белопольская Е.В., воспитатель;

Соловьева И.В., воспитатель.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края « 10 » апреля 2025 г., протокол № 3.

## Содержание

|                   |                                                                                     |           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                   | <b>Пояснительная записка .....</b>                                                  | <b>4</b>  |
| <b>Раздел 1.</b>  | <b>Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности .....</b>       | <b>4</b>  |
| 1.1.              | Общие сведения об организации .....                                                 | 4         |
| 1.2.              | Руководящие работники образовательной организации .....                             | 7         |
| 1.3.              | Сведения об основных нормативных документах .....                                   | 8         |
| <b>Раздел 2.</b>  | <b>Структура и система управления .....</b>                                         | <b>9</b>  |
| 2.1.              | Характеристика сложившейся в ДООУ системы управления .....                          | 9         |
| 2.2.              | Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДООУ .....                 | 13        |
| 2.3.              | Оценка взаимодействия семьи и ДООУ .....                                            | 16        |
| 2.4.              | Оценка организации работы по предоставлению льгот .....                             | 18        |
| 2.5.              | Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе ..                         | 19        |
| 2.6.              | Оценка партнерства и взаимодействия с обществом .....                               | 20        |
| 2.7.              | Оценка информационной открытости ДООУ .....                                         | 22        |
| 2.8.              | Оценка результативности и эффективности действующей в ДООУ системы управления ..... | 23        |
| <b>Раздел 3.</b>  | <b>Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса .....</b>          | <b>25</b> |
| 3.1.              | Программа развития ДООУ .....                                                       | 25        |
| 3.2.              | Образовательные программы, реализуемые в ДООУ .....                                 | 27        |
| 3.3.              | Воспитательная работа .....                                                         | 30        |
| 3.4.              | Дополнительное образование .....                                                    | 33        |
| 3.5.              | Изучение мнения участников образовательных отношений .....                          | 33        |
| <b>Раздел 4.</b>  | <b>Организация образовательного процесса .....</b>                                  | <b>34</b> |
| <b>Раздел 5.</b>  | <b>Кадровое обеспечение .....</b>                                                   | <b>37</b> |
| <b>Раздел 6.</b>  | <b>Учебно-методическое обеспечение .....</b>                                        | <b>41</b> |
| <b>Раздел 7.</b>  | <b>Информационное обеспечение .....</b>                                             | <b>44</b> |
| <b>Раздел 8.</b>  | <b>Материально-техническая база.....</b>                                            | <b>44</b> |
| <b>Раздел 9.</b>  | <b>Внутренняя система оценки качества образования .....</b>                         | <b>47</b> |
| <b>Раздел 10.</b> | <b>Общие выводы .....</b>                                                           | <b>49</b> |
|                   | <b>Приложение 1 .....</b>                                                           | <b>51</b> |



## Пояснительная записка

Самообследование Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края (далее – ДООУ) проводилось на основании приказа заведующего № 106-од от 16.12.2024 г. Для проведения самообследования была сформирована и утверждена комиссия из числа сотрудников ДООУ и представителей совета родителей.

**Цель самообследования** - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации и подготовка отчета о результатах самообследования.

### **Задачи самообследования:**

1. Оценка образовательной деятельности.
2. Оценка системы управления организации.
3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.
4. Оценка организации воспитательно - образовательного процесса.
5. Оценка качества кадрового обеспечения.
6. Оценка материально-технической базы.
7. Оценка функционирования ВСОКО.

На основании анализа возникших проблем и потребностей Учреждения в 2024 году определены направления развития ДООУ в 2025 календарном году.

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.**

### **1.1 Общие сведения об организации**

|                                     |                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Учреждения по Уставу   | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края                                                                                      |
| Сокращенное наименование Учреждения | МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска                                                                                                                                                                  |
| Тип Учреждения                      | Дошкольная образовательная организация                                                                                                                                                              |
| Форма собственности                 | Муниципальная собственность                                                                                                                                                                         |
| Руководитель                        | Некрасова Татьяна Николаевна                                                                                                                                                                        |
| Дата открытия                       | февраль 1965 года                                                                                                                                                                                   |
| Организационно-правовая форма       | Бюджетное учреждение                                                                                                                                                                                |
| Учредитель                          | Муниципальное образование город Алейск.<br>Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Учреждения – Комитет по образованию и делам молодежи администрации города Алейска Алтайского края. |



|                                           |                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Юридический адрес организации, телефон    | 658135, Российская Федерация, Сибирский федеральный округ, Алтайский край, город Алейск, ул. им. В. Олешко, 72А; тел. 8(38553) 66 -2-56                                                                                     |
| Адрес электронной почты                   | <a href="mailto:mbdouds-5@mail.ru">mbdouds-5@mail.ru</a>                                                                                                                                                                    |
| Адрес филиала образовательной организации | 658130, Российская Федерация, Сибирский федеральный округ, Алтайский край, город Алейск, ул. Ширшова, 10а                                                                                                                   |
| Адрес электронной почты филиала           | <a href="mailto:mbdouds-5f@yandex.ru">mbdouds-5f@yandex.ru</a>                                                                                                                                                              |
| Адрес официального сайта                  | <a href="http://ds5ale.edu22.info">http://ds5ale.edu22.info</a>                                                                                                                                                             |
| Режим работы                              | Пятидневная рабочая неделя.<br>Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.<br>Учреждение функционирует в режиме полного дня (10,5 – часовое пребывание) с 07.30 до 18.00 часов |
| Основной вид деятельности Учреждения      | Реализация образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО) с учетом Федеральной образовательной программы (ФОП ДО)                                                                                                |
| Форма обучения в Учреждении               | Очная                                                                                                                                                                                                                       |
| Язык, на котором осуществляется обучение  | Русский                                                                                                                                                                                                                     |
| Уровень образования                       | Дошкольное                                                                                                                                                                                                                  |
| Нормативный срок обучения                 | 5 лет                                                                                                                                                                                                                       |
| Лицензия на образовательную деятельность  | Серия 22Л01 №0002221 регистрационный № 429 от 24.11.2016г                                                                                                                                                                   |

В дошкольное учреждение принимаются дети в возрасте от 1,6 до 7 лет. Зачисление ребенка в Учреждении осуществляется заведующим на основании документов, предусмотренных «Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления воспитанников МБДОУ «Детский сад №5» г. Алейска.

**Основным предметом деятельности ДОУ является:**

- реализация Образовательной программы дошкольного образования на основе

- Федеральной образовательной программы дошкольного образования;
- реализация Адаптированных образовательных программ дошкольного образования на основе ФАОП ДО;
  - реализация Программы воспитания МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска;
  - присмотр и уход за детьми.

Образовательная программа реализуется с учетом возрастных, индивидуальных особенностей детей, их физического, интеллектуального и личностного развития.

**Цель деятельности Учреждения:**

- осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

**Задачи деятельности Учреждения:**

Деятельность Учреждения направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Задачи деятельности Учреждения:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

В своей деятельности Учреждение руководствуется законами Российской Федерации и Алтайского края, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и Алтайского края, правовыми актами органов местного самоуправления города Алейска, Федеральными законами Российской Федерации, Уставом ДОУ.

Локальные акты Учреждения разработаны в соответствии с действующими законодательными актами. Процедура принятия и утверждения локальных актов образовательной организации включает в себя рассмотрение и принятие актов на заседаниях коллегиальных органов самоуправления.

В 2024 году в Учреждении функционировало 12 групп:

| Возраст                                         | Количество групп | Количество детей в группах |
|-------------------------------------------------|------------------|----------------------------|
| Вторая группа раннего возраста (с 1,6 до 3 лет) | 1                | 19                         |
| 2 младшая группа (3-4 года)                     | 1                | 22                         |



|                                   |   |    |
|-----------------------------------|---|----|
| Средняя группа (4-5 лет)          | 2 | 49 |
| Старшая группа (5-6 лет)          | 2 | 40 |
| Подготовительная группа (6-7 лет) | 2 | 57 |
| Санаторная группа (3-6 лет)       | 1 | 9  |
| Логопедическая группа (5-7 лет)   | 3 | 29 |

### 1.2. Руководящие работники образовательной организации

| Должность                      | Ф.И.О.                       | Курирует направления и виды деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                      | Образование по диплому (указать специальность)                                                                                                                                                                     | Стаж   |        |
|--------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
|                                |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                    | Админ. | Педаг. |
| Заведующий                     | Некрасова Татьяна Николаевна | Осуществление общего руководства всеми направлениями деятельности ДОУ в полном соответствии с Уставом и законодательством РФ; Обеспечение системной, качественной и безопасной воспитательно-образовательной деятельности детского сада в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО. | -Высшее, Барнаульский государственный педагогический университет, 2006 «Дошкольная педагогика и психология»;<br>-Барнаульский государственный педагогический университет, 2008 Магистр по направлению «Педагогика» | 6,4    | 2,5    |
| Заместитель заведующего по УВР | Никитенко Светлана Ивановна  | Обеспечение системной, качественной и безопасной воспитательно-образовательной деятельности ДОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании в                                                                                                                                                                         | -Высшее, Алтайский государственный институт культуры, 1990 «Библиотечное дело и библиография»                                                                                                                      | 17,10  | 18,5   |



|                                |                           |                                                                                                                                                                      |                                                                                       |    |      |
|--------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|------|
|                                |                           | Российской Федерации», ФГОС ДО.                                                                                                                                      |                                                                                       |    |      |
| Заместитель заведующего по УВР | Божик Светлана Николаевна | Обеспечение системной, качественной и безопасной воспитательно-образовательной деятельности ДОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО | - Высшее, Одесский государственный университет, 1987г. «Украинский язык и литература» | 23 | 11,9 |

### 1.3 Сведения об основных нормативных документах

|                                                                                        |                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Устав учреждения</b>                                                                | Утвержден постановлением администрации города Алейска Алтайского края от 10.08.2022 г. № 794                                 |
| <b>ОГРН</b>                                                                            | 1022200507670                                                                                                                |
| <b>Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц</b> | серия 22 № 003387981<br>дата регистрации 6 сентября 2012г.                                                                   |
| <b>Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</b>                           | серия 22 № 003916368<br>дата регистрации 18 октября 1993г.                                                                   |
| <b>ИНН</b>                                                                             | 2201001600                                                                                                                   |
| <b>Свидетельство о землепользовании</b>                                                | серия 22 ВГ № 233291<br>дата регистрации 26.12.2002 г                                                                        |
| <b>Свидетельство о государственной регистрации права</b>                               | серия 22 ВГ № 233292<br>дата регистрации 26.12.2002 г.                                                                       |
| <b>Лицензия на осуществление образовательной деятельности</b>                          | серия 22ЛО1 № 0002221<br>регистрационный № 429;<br>дата выдачи 24 ноября 2016 г.<br>срок действия - бессрочно                |
| <b>Образовательная программа</b>                                                       | Принята педагогическим советом 30.08.2023 г. Протокол № 1.<br>Утверждена приказом заведующего ДОУ № 73 – од от 30.08.2023 г. |

|                                      |                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Программа развития Учреждения</b> | Принята педагогическим советом<br>30.08.2023<br>Протокол № 1<br>Согласована с председателем Комитета<br>по образованию и делам молодежи<br>г. Алейска 30.08.2023 г. |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

В отчетный период детский сад не посещали дети из других государств. В образовательной организации международное сотрудничество не осуществлялось. Международных аккредитованных образовательных программ нет.

**Вывод:**

МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска имеются документы, дающие право владения и использование материально-технической базы, которые соответствуют правовому обеспечению образовательной деятельности, действующему законодательству и Уставу образовательной организации.

## **Раздел 2. Структура и система управления**

### **2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления:**

Управление ДОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом образовательной организации.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Управление МБДОУ обеспечивается наличием локальных нормативных актов, регламентирующих права участников образовательного процесса:

- Устав;
- Коллективный договор;
- Правила внутреннего распорядка работников;
- Договор об образовании по образовательным направлениям дошкольного образования;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о профессиональной этике педагогических работников;
- Положение о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников;
- Положение об общем собрании работников;
- Положение об Управляющем совете;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о порядке проведения самообследования МБДОУ «Детский сад №5» г. Алейска.

Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую

Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты утверждаются заведующим Учреждением и принимаются коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии со своей компетенцией. Локальные нормативные акты, принятые коллегиальными органами управления Учреждением, и утвержденные заведующим Учреждением, издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы. Локальные нормативные акты заведующего Учреждением издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы. После утверждения локального акта проводится процедура ознакомления с ним участников образовательных отношений, на которых распространяются положения данного локального акта.



### Органы управления, действующие в Учреждении

| <b>Наименование органа</b>       | <b>Функции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Заведующий</b>                | <i>Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Управляющий совет</b>         | <i>Рассматривает вопросы:</i><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- развития образовательной организации;</li> <li>- финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>- материально-технического обеспечения</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Педагогический совет</b>      | <i>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:</i><br><ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательных услуг;</li> <li>– регламентации образовательных отношений;</li> <li>– разработки образовательных программ;</li> <li>– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>– аттестации, повышении квалификации педагогических работников;</li> <li>– координации деятельности методических объединений</li> </ul>                                                                           |
| <b>Общее собрание работников</b> | <i>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</i><br><ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul> |

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности

## Учреждения.

### Итоги работы:

В деятельности **Управляющего совета** учтены Методические рекомендации из письма Минпросвещения России от 27.04.2024 № 03-653. В связи с этим внесены корректировки: изменены общее количество членов (за счет представителя учредителя и дополнительных представителей родителей) и порядок формирования органа, добавлены новые функции. Все изменения соответствуют концепции развития Учреждения и позволяют управляющему совету в полной мере осуществлять свою деятельность в качестве коллегиального органа управления, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений. В 2024 году было проведено 12 заседаний в соответствии с годовым планом (ежемесячно рассматривалась и утверждалась оценка эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 5»; финансово – экономической деятельности Учреждения за 2024 год; вопросы по организации питания в МБДОУ; оказание помощи в благоустройстве территории и ремонте МБДОУ в летний период, подготовка к новому учебному году).

Итоги работы **Общего собрания трудового коллектива**: проведено 4 собрания, в ходе которых решались задачи: о результатах готовности МБДОУ к новому 2024-2025 учебному году; анализ деятельности МБДОУ «Детский сад №5» за 2023-2024 учебный год; проведения инструктажей «Охраны труда и техники безопасности», «Противопожарной безопасности», «Антитеррористической безопасности»; об итогах работы бракеражной комиссии, комиссии по регулированию споров, организации питания в МБДОУ и т.д.)

В целях решения годовых задач, направленных на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, этических и личностных качеств, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, повышения профессионального мастерства педагогических работников проведено 4 заседания. Все запланированные годовым планом мероприятия проведены в срок, на достаточно высоком уровне.

Работа Педагогического совета способствовала повышению качества образовательного процесса. Педагогический совет рассматривал вопросы содержания образования в 2024 году. На заседаниях педагогических советов обсуждалась активная работа по внедрению ФОП ДО. Затрагивались вопросы о результатах ВСОКО, проблемы и достижения; анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов; взаимодействие ДОУ и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традиционным семейным ценностям. Анализируя педагогический процесс, педагоги активно участвовали в организации воспитательного, образовательного и коррекционного процесса, развития образовательной организации в целом. Обсуждали наиболее эффективные методы обучения и воспитания, рассматривали введение инновационных образовательных



технологий. Педагоги делились своим опытом работы, показывали открытые мероприятия, тесно взаимодействовали с родителями (законными представителями).

Итоги работы Общего родительского собрания Учреждения за 2024 год: проведено 3 родительских собрания, на собраниях рассматривались вопросы о согласовании изменений и дополнений в локальные акты Учреждения, затрагивающие интересы воспитанников, о выборе членов Попечительского, Управляющего советов Учреждения. Обсуждались темы о совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, об охране жизни и здоровья воспитанников, об организации питания в Учреждения, об организации безопасности в Учреждении.

Главной задачей при проведении общих родительских собраний было установление доверительных, партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство, создание атмосферы общности, интересов и воспитательных усилий.

Информация о структуре и органах управления образовательной организацией размещена на сайте ДОО - <http://ds5ale.edu22.info/sveden/struct/>.

**Вывод:** В организации создана продуманная и гибкая система управления в соответствии с целями и содержанием работы. Все функции управления направлены на достижение оптимального результата. Управление строится на основе принципов демократичности, научности, систематичности и последовательности.

Система управления в ДОО обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности МБДОУ в режиме развития, обеспечение качества образовательного процесса, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовывать образовательное пространство в Учреждении.

По итогам 2024 года система управления оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется

## **2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО.**

В МБДОУ накоплен опыт взаимодействия в работе специалистов и воспитателей. Система взаимодействия наглядно демонстрирует профессиональную взаимосвязь всех специалистов детского сада в работе с детьми. Все педагоги работают в тесном контакте друг с другом и стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом.

Координация деятельности специалистов МБДОУ осуществляется на основе рабочих программ педагогов. В рамках взаимодействия специалистов проводились различные мероприятия с детьми (непосредственно-образовательная деятельность, праздники, развлечения, тематические выставки, соревнования, творческие фестивали), с педагогами (мониторинг воспитанников, консультации, участие в мастер-классах,



педсоветах, ММО), а также с родителями (консультации, родительские собрания, инструктажи, выставки совместного творчества) и т.д.

Важную роль в организации учебно-воспитательного процесса оказывает *педагог-психолог*. Основная работа педагога-психолога приходится на адаптационный период, когда формируется новый детско-родительский коллектив. В этот момент педагог - психолог помогает воспитателям выстраивать отношения с вновь прибывшими детьми и их родителями (законными представителями). Совместно планируют индивидуальную работу с детьми. Вместе участвуют в организации и проведении различных образовательных мероприятий. Педагог-психолог оказывает необходимую психологическую профессиональную помощь воспитателям с целью предупреждения у них эмоционального выгорания. Принимает непосредственное участие в родительских собраниях.

По результатам анализа запросов родителей и педагогов можно сделать вывод об их заинтересованности в получении консультативной помощи педагога - психолога. Чаще всего родители обращались за консультацией к педагогу - психологу в период подготовки к школе, в период адаптации к ДОУ, по вопросам детско-родительских отношений. Формы взаимодействия специалистов: открытые занятия, консультации, беседы, круглые столы, деловые игры, семинары-практикумы, педсоветы, работа с родителями (законными представителями).

По сравнению с прошлыми годами наблюдается тенденция увеличения количества детей с легкой и средней степенью адаптации. Вместе с тем считаем, что необходимо продолжать работу по созданию благоприятного психологического климата в группах раннего возраста, эффективно взаимодействовать с родителями.

*Музыкальные руководители* совместно с воспитателями организуют и проводят музыкальные занятия, тематические утренники. Выявляют музыкально одаренных детей и занимаются с ними индивидуально и в группе. Совместно проводят физкультурные занятия и развлечения. Вместе с воспитателем проводят музыкально-дидактические, театрализованные и ритмические игры. Консультирует воспитателей по вопросам музыкального развития. Знакомят с задачами работы и результатами диагностики. Совместно с воспитателями разрабатывают и проводят: праздники, развлечения, досуги. Музыкальный руководитель помогает воспитателям в работе с родителями (законными представителями): готовит консультации по просьбе воспитателей, рекомендации, памятки.

В Учреждении функционирует консультативный пункт для жителей микрорайона, чьи дети не посещают дошкольные образовательные учреждения. Информация о работе консультативного пункта, рекомендации его специалистов размещены на официальном сайте Учреждения.

Эффективно ведется работа службы психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников, обеспечивающая целенаправленное комплексное воздействие с целью развития и оздоровления воспитанников средствами физического воспитания, развитие интеллектуальной и познавательной сферы, коррекцию эмоционально-личностной сферы. Педагогами, специалистами отслеживается динамика



развития этих воспитанников, даются рекомендации родителям (законным представителям).

*Учителя-логопеды* работают в тесном контакте с воспитателями, организуют совместные мероприятия как с детьми с ТНР, так и с их родителями (законными представителями). Коррекционная работа в Учреждении с детьми с нарушениями речевого развития строится на основе заключения ПМПК и комплексного обследования с учетом возрастных, индивидуальных и образовательных возможностей каждого ребенка. Коррекционно-образовательная работа проводится в логопедическом кабинете (подгрупповые и индивидуальные занятия), в групповой комнате (фронтальные занятия по автоматизации звукопроизношения, грамоте и развитию речи) и в музыкальном, физкультурном залах (логоритмические занятия, развлечения, утренники) систематически, последовательно, целенаправленно во взаимодействии учителей – логопедов, воспитателя и узких специалистов.

В 2024 году две логопедические группы филиала посещали 20 детей. С 1 сентября 2024г открылась третья логопедическая группа. По результатам ПМПК в мае 2024г. из 9 выпускников логопедических групп № 1 и № 2 – 6 детей с первичным диагнозом ОНР III и II уровней зачислены в первый класс общеобразовательной школы по программе 1-4 с заключением «речевое развитие в норме», 3 ребенка - со значительными улучшениями.

*Инструктор по физической культуре* проводит физкультурные занятия, вместе с воспитателями в ходе диагностики выявляет физические способности детей, планирует индивидуальную работу с отстающими детьми, контролирует двигательную активность детей в течение дня. Проводит консультирование воспитателей по проблеме двигательного развития, обучение через открытый показ двигательной деятельности с детьми. Вместе с воспитателями разрабатывает сценарии физкультурных праздников, дней здоровья, летне-оздоровительной деятельности, утренней гимнастике. Оказывает помощь воспитателям в создании в группе условий для организации двигательной деятельности, физическому развитию детей, использованию нетрадиционного оборудования. Принимает участие в родительских собраниях, в оформлении наглядной информации, консультаций для родителей (законных представителей). Совместно с воспитателями планирует и осуществляет разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы: экскурсии, подвижные игры на воздухе, соревнования.

Правильное планирование обеспечивает необходимую повторяемость и закрепление материала в разных видах деятельности детей и в различных ситуациях.

По результатам мониторинга, который проводится в начале и в конце учебного года составлены:

- индивидуальные образовательные маршруты (детей с низким уровнем развития).

При возникновении трудностей в усвоении образовательной программы/адаптированных образовательных программ по инициативе педагогов или родителей (законных представителей) ребенок зачисляется на психолого-педагогический консилиум (ППк), члены которого выполняют диагностическую, коррекционную, консультативную и координирующую функции по отношению к ребенку, его родителям



и педагогам, работающим с детьми.

В рамках предоставления вариативных форм дошкольного образования в МБДОУ функционирует консультационный центр. Количество обращений в 2024 году – 31.

Планы работы Учреждения с семьей и взаимодействия специалистов за 2024 год реализованы в полном объеме.

**Вывод:** В Учреждение организовано эффективное взаимодействие воспитателей и специалистов, что успешно помогает детям легко адаптироваться в обществе, к школьному обучению.

### **2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения.**

Взаимодействие родителей (законных представителей) воспитанников и МБДОУ регулируются «Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования», «Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления, отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений)»; «Правилами внутреннего распорядка воспитанников» и другими локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) в сфере образования.

Педагогами ДОУ были изучены **основные направления** взаимодействия с семьей в соответствии с вступившей в силу с 01.09.2023г **Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО):**

Диагностико-аналитическое направление включает получение и анализ данных о семье каждого обучающегося, её запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка; об уровне психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей); а также планирование работы с семьей с учётом результатов проведенного анализа; согласование воспитательных задач.

Просветительское направление предполагает просвещение родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психофизиологического и психического развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов; выбора эффективных методов обучения и воспитания детей определенного возраста; ознакомление с актуальной информацией о государственной политике в области ДО, включая информирование о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста; информирование об особенностях реализуемой в ДОО образовательной программы; условиях пребывания ребёнка в группе ДОО; содержании и методах образовательной работы с детьми.

Консультационное направление объединяет в себе консультирование родителей (законных представителей) по вопросам их взаимодействия с ребёнком, преодоления возникающих проблем воспитания и обучения детей; особенностей поведения и взаимодействия ребёнка со сверстниками и педагогом; возникающих проблемных ситуациях; способам воспитания и построения продуктивного взаимодействия с детьми младенческого, раннего и



дошкольного возраста; способам организации и участия в детских деятельности, образовательном процессе и другому.

Педагогический коллектив ДОУ придерживается **основных форм взаимодействия** с семьёй в соответствии с ФОП ДО:

Диагностико-аналитическое направление реализуется через опросы, социологические срезы, инструктажи, педагогические беседы с родителями (законными представителями); дни открытых дверей, открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей и так далее.

Просветительское и консультационное направления реализуются через групповые родительские собрания, конференции, круглые столы, семинары-практикумы, тренинги и ролевые игры, консультации, педагогические гостиные, родительские клубы и другое; информационные проспекты, стенды, ширмы, папки-передвижки для родителей (законных представителей); сайты ДОУ и социальные группы в сети Интернет; фотографии, выставки детских работ, совместных работ родителей (законных представителей) и детей. Включают также и досуговую форму – совместные праздники, семейные спортивные и тематические мероприятия, знакомство с семейными традициями и другое. Для поднятия важности семейных ценностей в Учреждении в 2024 году были организованы творческие конкурсы «Мой семейный герб», «Семейный альбом», «Мой папа – Защитник» и др.

Для повышения эффективности работы в ДОУ регулярно проводится изучение мнения родителей. Анализ результатов анкетирования родителей воспитанников позволил установить соответствие результатов деятельности дошкольного учреждения запросам родителей, их удовлетворение качеством образовательных услуг. В 2024 году педагогами были организованы разнообразные формы работы с родителями.

Представители родительской общественности входят в состав Управляющего, Попечительского советов МБДОУ. Родители - активные участники комиссий по контролю качества питания в детском саду.

2024 год был объявлен Президентом РФ Годом семьи. В связи с этим педагоги Учреждения уделяли повышенное внимание вопросу поддержки семей воспитанников. В процессе работы с семьей в МБДОУ решались задачи, связанные с возрождением традиций семейного воспитания, патриотического воспитания дошкольников, вовлечение родителей, детей и педагогов в объединения по интересам и увлечениям, организации семейного досуга. Помимо традиционных форм работы ДОУ и семьи в Учреждении активно использовались инновационные формы и методы работы с семьей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

В ноябре 2024 года прошло заседание педагогического совета по теме «Взаимодействие ДОУ и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традиционным семейным ценностям». Заседание было организовано в форме деловой игры «Семейные ценности и традиции как средство духовно – нравственного воспитания детей дошкольного возраста».



Самые активные формы работы – родительские собрания с использованием современного мультимедийного оборудования, где родители являются не пассивными слушателями, а активными участниками разговора.

С 2024 года Детский сад ведет государственные паблики – официальные сообщества, где пользователи получают актуальную достоверную информацию о работе органов власти, деятельности ДОУ, ежедневно получают новостную информацию, объявления, у каждого имеется возможность выйти на обратную связь, оставить обращение в комментариях к постам, в сообщениях группы.

Информирование родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности в сфере образования, оповещение о проводимых мероприятиях осуществляется на заседаниях Общих родительских собраний, через наглядную информацию, в личных беседах, объявлениях, групповые стенды, буклеты, а также через мессенджеры «Сферум», Telegram, ВК, через официальный сайт МБДОУ, что предоставляет родителям возможность получения информации о жизни ДОУ, групп, о проводимых мероприятиях, праздниках, развлечениях.

Результаты взаимодействия ДОУ и семьи:

- повышение имиджа МБДОУ;
- повышение уровня включенности родителей в деятельность МБДОУ;
- достижение единых ценностных ориентиров у педагогов и родителей (законных представителей);
- участие родителей (законных представителей) в планировании и организации деятельности МБДОУ;
- повышение педагогической, психологической и правовой грамотности родителей (законных представителей) в воспитании и обучении детей дошкольного возраста.

В декабре 2024 года было проведено анкетирование родителей с целью выявления степени удовлетворенности качеством образовательных услуг. В анкетировании приняло участие - 180 родителей. 95% опрошенных удовлетворяет качество оказываемых в учреждении образовательных услуг. 5% из числа принявших участие в анкетировании удовлетворены частично.

**Вывод:** Понимание общих целей в воспитании, обучении и развитии каждого ребенка помогло педагогам МБДОУ выстроить партнерские отношения с родителями (законными представителями). В 2024 году родители (законные представители) воспитанников были активными участниками образовательного процесса. Таким образом, система работы Учреждения с семьями воспитанников подтверждает свою эффективность.

## **2.4 Оценка реализации работы по предоставлению льгот**

В ДОУ предоставляются льготы по взиманию родительской платы за осуществление присмотра и ухода за детьми отдельным категориям воспитанников:

- дети-инвалиды;

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети из семей мобилизованных граждан;
- дети из семей участников СВО.

На основании Приказа Комитета по образованию и делам молодежи администрации города Алейска Алтайского края №68 от 13.02.2024г «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Алейска» родительская плата установлена фиксированной суммой за месяц пребывания ребенка в детском саду.

В соответствие с законодательством РФ организована работа по предоставлению льгот по родительской оплате за присмотр и уход. По заявлению родителей и предоставлению необходимых документов производятся выплаты компенсационной части, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в детском саду в соответствии с законодательством РФ. Выплаты производятся с соблюдением законодательных норм на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 13.12.2023г №68-П «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации в части выплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования», утверждающего следующие критерии нуждаемости: семьи, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет; семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения:

- I квартал 2024 – 30 семей,
- II квартал 2024 – 18 семей,
- III квартал 2024 – 30 семей,
- IV квартал 2024 - 22 семьи.

Информирование родителей (законных представителей) о льготах осуществляется в ходе личной беседы, через договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, информационные стенды.

Делопроизводителем МБДОУ ведется мониторинг предоставления родителям (законным представителям) компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, соблюдение требований к оформлению заявлений и срокам их подачи.

**Вывод:** Предоставление льгот родителям (законным представителям) обеспечивается в полном объеме, с соблюдением требований нормативных актов.

## **2.5 Оценка морального климата и взаимоотношений в коллективе.**

Показателями благоприятного морального климата в коллективе являются:

- стабильность основного кадрового состава Учреждения;



- взаимоотношения между воспитанниками и педагогами;
- психологическая комфортность пребывания в Учреждении для всех участников образовательных отношений;
- отсутствие конфликтных ситуаций между работниками.

Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Заведующий МБДОУ оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость.

В Учреждении проводится консультирование педагогов и других работников образовательной организации администрацией по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам. Применяются методы психологического просвещения участников образовательного процесса, в том числе с целью повышения их психологической культуры.

**Вывод:** в МБДОУ сформирован благоприятный микроклимат, который способствует повышению уровня комфортности всех участников образовательного процесса, повышению эффективности образовательного процесса, развитию личности педагогов, их творческой активности.

## 2.6 Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

Коллектив МБДОУ поддерживает тесное взаимодействие с различными организациями города.

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №5» в течение 2024 года поддерживал прочные отношения с социальными институтами на основании договоров о сотрудничестве:

|                                           |                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| КГБУЗ Алейская ЦРБ<br>Детская поликлиника | <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультации;</li> <li>- плановые осмотры детей педиатром и узкими специалистами;</li> <li>- вакцинация.</li> </ul> |
| МБУ «Культурно - досуговый центр»         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение мультфильмов, новогодних представлений;</li> <li>- участие в праздничных мероприятиях</li> </ul>          |

|                                           |                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Центральная детская библиотека            | -участие в акциях;<br>-мероприятия по региональному компоненту;                                                                                                                            |
| Алейский историко-краеведческий музей     | - экскурсии;<br>- участие в выставках<br>-                                                                                                                                                 |
| МБУДО «Детская школа искусств г. Алейска» | -посещение отчетных концертов;<br>- участие в творческих фестивалях;<br>-дополнительная общеразвивающая программа в области театрального искусства «В гостях у Петрушки» - с детьми с ОВЗ. |
| «Волонтеры Победы»                        | Участие в мероприятиях по Плану Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы»                                                                                                   |

Педагоги ДОУ повышали свой профессиональный уровень через онлайн-семинары, конференции, вебинары, творческие конкурсы различного уровня (всероссийские, региональные, муниципальные), курсы повышения квалификации, форумы, ММО. Тем самым сотрудничали с такими институтами как:

- КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» - (курсы повышения квалификации);
- Министерство образования и науки Алтайского края (аттестация педагогов);
- ООО «Высшая школа делового администрирования» (г. Екатеринбург) – (курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка, онлайн-конференции)
- ООО «Высшая школа экономики» (г. Оренбург) – (курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка);
- Международный образовательный портал «Солнечный свет» - (конкурсы, тестирование, фестивали);
- Всероссийский форум «Воспитатели России» - (конкурсы, вебинары, тестирования);
- Всероссийский форум «Формула успеха» и др.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

**Вывод:** Активная позиция Учреждения делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным.

**Рекомендации:** Продолжать налаживание партнерских связей, организацию



сетевого взаимодействия.

## **2.7 Оценка информационной открытости ДОУ**

В сети Интернет Учреждение имеет официальный сайт по адресу:  
<http://ds5ale.edu22.info>.

Структура официального сайта Учреждения приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

### Основные задачи сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа Учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в Учреждении;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров Учреждения;
- организация и осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников.

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 270-ФЗС "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" госорганы (Учреждение) должны создавать и вести официальные страницы в социальных сетях, в "ВКонтакте" и "Одноклассниках", мессенджере «Сферум» и Telegram для размещения информации о своей работе. В частности, речь идет о публикации отчетов о реализуемых мероприятиях, комментариев по актуальным вопросам, номеров телефонов справочных служб, включая адрес электронной почты. Такие страницы есть и функционируют в нашем Учреждении, а страница в «Одноклассниках» существует с 2013 года.

На страницах сайта и страниц в социальных сетях ответственные за их ведение размещают информацию новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов, дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом.

Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей:руководящие работники, родители, педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности Учреждения, образовательная программа дошкольного образования, рабочие программы педагогов и узких специалистов, информация о предоставляемых платных образовательных услугах, информация о работе консультационного пункта, действует электронная почта, осуществляется электронный документооборот, ведется работа в системе «Сетевой город.Образование», системе «ЕГИССО».

Благодаря тому, что Учреждение имеет все необходимые для работы в сети интернет ресурсы, одной из востребованных форм распространения опыта



работы для педагогов являются образовательные ресурсы Интернет. Открытый и свободный доступ к информации на различных педагогических порталах, а также на официальном сайте Учреждения дает возможность каждому из них максимально развить свои личностные качества и поделиться опытом. Сайт Учреждения – это обобщение, систематизация и распространение личного педагогического опыта широкой аудитории пользователей сети Интернет. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Информация, представленная на сайте - новости, достижения обновляется по мере необходимости, но не менее 1 раза в неделю. Родители групп регулярно посещают сайт Учреждения, знакомятся с новостями.

**Вывод:** В управлении Учреждением используются информационно-коммуникационные технологии. Посредством электронной связи и родители, и педагоги оперативно могут получить информацию. Педагогическим работникам рассылаются материалы, необходимые для работы, полезные ссылки, родители получают консультации любых специалистов ДООУ. Информация ориентирована на всех участников образовательных отношений.

## **2.8 Оценка результативности и эффективности, действующей в ДОО системы управления**

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественность.

В соответствии с Уставом, в целях совершенствования руководства и контроля за деятельностью Учреждения между членами администрации и заведующим распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций.

Обмен информацией по вопросам деятельности Учреждения осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки.

Основным источником информации для анализа состояния деятельности Учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является контроль. Он направлен на объективную оценку состояния дел в Учреждении. Администрация образовательной организации заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий, как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в план воспитательно-образовательной работы учреждения на год.

Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению. Заведующим по результатам контроля были подготовлены приказы и утверждены планы мероприятий по



устранению выявленных нарушений, проведены повторные контрольные мероприятия.

При принятии управленческих решений в ДОУ ведется учет соответствия действующему законодательству, четкая целенаправленность и адресность, реальность исполнения и контроль ранее принятых решений, их непротиворечивость, учет возможных отрицательных последствий и влияния внешних факторов, а также перспектив развития организации.

Система административного контроля в Учреждении осуществляется на основе годового плана воспитательно-образовательной работы, основывается на анализе проделанной работы за предыдущий год, включает в себя рассмотрение следующих вопросов:

- система питания в Учреждении, включая работу пищеблока;
- выполнение должностных инструкций всего персонала Учреждения;
- безопасное пребывание детей на территории Учреждения;
- ведение документации и т.д.

Сбор информации осуществляется через карты контроля, которые отражены в положении о внутриучрежденческом контроле в Учреждении. Справка о результатах контроля озвучивается на совещании при заведующем.

Общее собрание работников является высшим органом самоуправления Учреждения - осуществляет общее руководство учреждением, представляет интересы трудового коллектива. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляет решение ряда вопросов в соответствии с Уставом Учреждения. В 2022 году на заседаниях Управляющего совета рассматривались следующие вопросы: мероприятия по снижению неэффективных расходов в Учреждении; о заработной плате сотрудников; охрана здоровья и жизни воспитанников; организация питания дошкольников.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Учреждении, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов. В течение календарного года было проведено: 2 тематических педсоветов, 1 установочный, 1 итоговый. Через тематические педсоветы решались задачи, направленные на повышение качества образовательного процесса.

**Вывод:** На основе взаимодействия органов управления Учреждению удалось решить поставленные цели и задачи в 2024 году. Коллегиальные органы и система управления Учреждения соответствуют Уставу Учреждения и Федеральному



закону №273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в РФ».

### **Раздел 3. Содержание и качество воспитательно - образовательного процесса.**

#### **3.1 Программа развития МБДОУ «Детский сад №5»**

В ДОУ разработана Программа развития (принята педагогическим советом 30.08.2023г и согласована с Председателем комитета по образованию и делам молодежи г. Алейска 30.08.2023г.), которая определяет перспективные направления развития МБДОУ и отражает главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управления ДОУ на основе инновационных процессов с учётом ФГОС ДО и ФОП ДО.

**Цель программы развития Учреждения:** Создание обновленной модели дошкольной образовательной организации, направленной на модернизацию системы управления и повышение качества образовательных услуг, максимально удовлетворяющих социальный заказ государства и родительского сообщества.

#### **Задачи программы развития:**

- совершенствовать систему управления ДОУ, ориентированную на качество предоставляемых образовательных услуг;
- повысить качество образовательной деятельности, направленной на формирование интеллектуальных, личностных и физических качеств ребенка, обеспечивающих его социальную успешность;
- совершенствовать систему работы по здоровьесбережению детей;
- совершенствовать материально-техническую базу и развивающую предметно-пространственную среду МБДОУ в соответствии с современными требованиями и инновационными задачами коллектива;
- повысить эффективность использования информационно-коммуникационных технологий для формирования единой информационной среды ДОУ;
- обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности коллектива в соответствии с ФГОС ДО и профессиональными стандартами;
- совершенствовать содержание и формы взаимодействия детского сада и семьи, направленные на оказание психолого-педагогической поддержки и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

За 2024 год решалась задача, направленная на обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянный рост профессиональной компетентности педагогического коллектива в соответствии с ФГОС ДО и профессиональными стандартами.

Положение «Об оценке эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников», пересмотренное и отредактированное ранее, позволило реализовать принципы, заложенные в новой системе оплаты труда



работников Учреждения, направленное на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышение эффективности педагогического труда и качества образования.

В соответствии с концепцией модернизации российского образования в сентябре 2024 каждый педагог заявил свою тему по самообразованию. Педагоги разрабатывали проекты, которые реализовывались в течение года в каждой возрастной группе детского сада.

Одним из ведущих направлений в развитии ДОУ в 2024 году являлось повышение профессионального уровня и личностных качеств педагога, данное направление достигалось посредством организации системы инновационных факторов. Одним из таких факторов являлось конкурсное движение педагогического коллектива детского сада. Педагоги представляли свой опыт работы на различных уровнях. Инструктор по физической культуре Филиала И.В. Постникова стала победителем Муниципального конкурса «Воспитатель года – 2024»

В течение 2024 года все педагоги прошли повышение квалификации по актуальным проблемам с правом выбора направления деятельности в соответствии с планом Повышения квалификации.

В рамках реализации программы развития в 2024 году организовано здоровьесберегающее образовательное пространство ДОУ (соответствующее основным требованиям ФГОС и СанПиН), закуплен новый спортивный инвентарь для спортивного зала. Музыкальный зал пополнился дополнительно акустической системой, проектором и экраном. В рамках смотра групп к новому учебному году во всех группах МБДОУ «Детский сад №5» обновлены центры по физическому, патриотическому, музыкальному воспитанию.

Программа развития ДОУ отражает тенденции изменений, происходящих в системе образования Российской Федерации, характеризует актуальные направления обновления содержания образовательной деятельности, управление дошкольной образовательной организацией на основе современных процессов.

Важнейшие целевые показатели Программы развития:

- повышение профессиональной компетентности педагогических кадров;
- внедрение в деятельность Учреждения инновационных, здоровьесберегающих технологий;
- обновление модели управленческой деятельности, способствующей мобильности, гибкости, вариативности процесса развития Учреждения;
- повышение качества образовательного процесса;
- взаимодействие Учреждения с социальными институтами;
- внедрение новых вариативных форм дошкольного образования;
- внедрение ИКТ в воспитательно-образовательный процесс.

В рамках реализации Программы развития с педагогами было продолжено знакомство с основами презентационной компетентности педагога ДОУ, консультации по темам: «Что такое Power Point», «Современные технологии работы – основа обеспечения качества образовательной деятельности в условиях внедрения

ФОП ДО» и др. Все это позволило повысить профессиональную грамотность педагогов. Ведение информационного чата в Телеграмм, «Сферум» социальной страницы «ВКонтакте» позволил повысить ИКТ компетенции всех участников образовательного процесса.

**Вывод:** Программа развития реализуется через проекты, направленные на оптимизацию всех сторон образовательного процесса. При реализации проектов программы развития удалось повысить уровень информационной, коммуникативной, профессиональной компетентности педагогов ДОУ; повысить уровень самообразования педагогов; повышение эффективности использования ИКТ, игровых и проектных образовательных технологий; обобщение и представление опыта МБДОУ на различных уровнях. Уровень проведенных мероприятий по реализации программы развития Учреждения оценивается положительно. Работа по реализации проектов продолжается.

**Рекомендации:** Продолжать активно развивать информационное пространство не только ДОУ но и сетевое взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений через ведение информационного канала в Телеграмм, ВКонтакте, «Сферум».

### 3.2 Образовательные программы, реализуемые в ДОО

| Наименование образовательной программы                                                                                                                                      | Сроки освоения | Количество групп | Количество воспитанников |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|--------------------------|
| Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска (разработана в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО)                                        | 5 лет          | 9                | 196                      |
| Адаптированная образовательная программа для детей дошкольного возраста (5-7 лет) с ТНР МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска (разработана в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО) | 3 года         | 3                | 29                       |

Образовательный процесс в МБДОУ "Детский сад № 5" г. Алейска организован на основе Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ "Детский сад № 5" г. Алейска (ОП), разработанной на основании ФОП ДО и с учетом ФГОС ДО.

В образовательной программе Учреждения представлены рекомендации по



организации режима дня, построению предметно-пространственной развивающей среды; выстроена система коррекционной и образовательной деятельности в каждой из пяти образовательных областей для каждой из возрастных групп.

Цель Программы:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творческая организация воспитательно-образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях ДОУ и семьи.

Эти задачи реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения. Игровая деятельность является ведущей деятельностью ребенка дошкольного возраста. В организованной образовательной деятельности она выступает в качестве основы для интеграции всех других видов деятельности ребенка дошкольного возраста. В сетке организованной образовательной деятельности игровая деятельность не выделяется в качестве отдельного вида деятельности, так как она является основой для организации всех других видов детской деятельности. Игровая деятельность представлена в образовательном процессе в разнообразных формах - это дидактические и сюжетно-дидактические, развивающие, подвижные игры, игры-путешествия, игровые проблемные ситуации, игры-инсценировки, игры-этюды и пр. При этом обогащение игрового опыта творческих игр детей тесно связано с содержанием ОДД. Организация сюжетно-ролевых, режиссерских, театрализованных игр и игр-драматизаций осуществляется преимущественно в



режимных моментах (в утренний отрезок времени и во второй половине дня).

Программа предусматривает включение воспитанников в процессы ознакомления с региональными особенностями Алтайского края.

Содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и выстроено по принципу развивающего образования.

Программа построена на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку и направлена на всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств.

С учетом ФГОС ДО модель организации образовательного процесса включает:

- совместную деятельность детей и взрослого, где выделяются непосредственно образовательная деятельность с основными формами организации: игра, наблюдение, экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов и прочие;

- самостоятельную деятельность детей в развивающей предметно-пространственной среде, соответствующей требованиям.

Особенность образовательного процесса заключается в организации различных видов детской деятельности (игровая; коммуникативная, познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная деятельность; двигательная деятельность) и их интеграции, в рамках которой дети активно развиваются, и совершенствуют уже имеющиеся знания, умения, навыки, а так же получают новую информацию об окружающем мире в процессе взаимодействия друг с другом, педагогом и предметно-пространственной средой.

Образовательная деятельность (далее - ООД) проводится с детьми всех возрастных групп ДОУ. В режиме дня каждой группы определено время проведения ООД в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

На основании Основной образовательной программы (далее – ООП) Учреждения педагогами разработаны и утверждены на педагогическом совете рабочие программы. Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования. Подводя итог, отметим, что содержание ООП Учреждения соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего мониторинга ООП в Учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

Адаптированная образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска для детей с ограниченными возможностями здоровья (тяжелое нарушение



речи), разработанная на основе «Программ дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи» Г.В. Чиркиной, Т. Б. Филичевой, Т. В. Тумановой.,

В Учреждении реализуются АОП для детей с ОВЗ (ТНР). Цели программ реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности. АОП включает совокупность образовательных областей по основным направлениям развития (физическому, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и социально-коммуникативному) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, а также коррекцию речи, психического развития воспитанников, посещающих ДООУ.

1 сентября 2023 года принята и реализуется Образовательная программа на основе Федеральной образовательной программы (ФОП), а Адаптированная образовательная программа на основе Федеральной адаптированной образовательной программы ДО (ФАОП).

В ДООУ созданы условия для реализации Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №5» г. Алейска и Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО. Для нормативно-правового обеспечения реализации образовательных программ имеется документация, соответствующая требованиям действующего законодательства, иных нормативно-правовых актов (Устав, локальные акты, лицензия на право осуществления образовательной деятельности, документы, обеспечивающие процесс управления реализацией программами и др.).

**Вывод:** В Учреждении разработаны и реализуются: Программа развития, Образовательная программа, Адаптированная образовательная программа для детей с ТНР (ОНР), Рабочая программа воспитания, рабочие программы педагогов возрастных групп, рабочие программы специалистов (учитель-логопед, инструктор по физкультуре, педагог-психолог, музыкальный руководитель), которые на протяжении года реализованы в полном объеме. Содержание программ реализуется на основе личностно-ориентированной модели взаимодействия педагогов с детьми, создание атмосферы сотрудничества, ситуации успеха для каждого, предоставление ребенку свободы и инициативы в разных видах деятельности. Все выпускники МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска успешно проходят обучение в образовательных организациях города.

### **3.3 Воспитательная работа**

Воспитательная работа Детского сада строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения

30.08.2024 № АБ-2348/06).

По итогам мониторинга за 2024 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в 2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Учреждения, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Учреждения включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2025 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился ежегодный анализ состава семей воспитанников.

**Характеристика семей по составу:**

| Состав семьи       | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| Полная             | 190              | 93,96%                                           |
| Неполная с матерью | 8                | 4%                                               |
| Неполная с отцом   | 1                | 0,04%                                            |
| Оформлено опекунов | 4                | 2%                                               |

**Характеристика семей по количеству детей:**

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| Один ребенок             | 67               | 33%                                              |
| Два ребенка              | 97               | 48%                                              |
| Три ребенка и более      | 39               | 19%                                              |

Воспитательная работа ДОУ строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей и детям из семей участников СВО уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Учреждение.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в ДОУ реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Для этого утвердили план мероприятий Учреждения, разработанный на основе плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ.



Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводили «семейный» блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

- «Моя семья: генеалогическое древо, члены семьи»;
  - «Семья в сказках: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер»;
  - Организация мини-стенда историй знакомств родителей «Счастливая встреча» и др.
- Для взаимодействия с родителями реализовывали совместный проект «Моя семья». В рамках него предусмотрели микроформаты участия:
- составление рассказов на тему: «Моя семья», «С кем я живу», «Моя комната», «Мое любимое занятие», «Чем я люблю заниматься в детском саду и дома», «Каким я хочу стать», «Как я помогаю дома»;
  - совместное создание герба семьи, оформление генеалогического древа;
  - выпуск семейной газеты «В здоровом теле – здоровый дух».

Программа воспитания составлена с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, путём выявления воспитательных задач общеобразовательной Программы и объединения обучения и воспитания в целостный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Для педагогов МБДОУ важно интегрировать семейное и общественное дошкольное воспитание, сохранить приоритет семейного воспитания, активнее привлекать семьи к участию в жизни дошкольного образования.

Потребителями образовательных услуг являются родители (законные представители) воспитанников. В МБДОУ ежегодно проводится мониторинг семей воспитанников, социологические опросы родителей с целью определения запросов потребителей услуги и выявления степени удовлетворенности предоставляемыми услугами.

В плане работы образовательного учреждения предусмотрены мероприятия, проводимые совместно с родителями и членами семей воспитанников:

- дни семьи;
- организация совместных праздников;
- совместная проектная деятельность;
- выставки семейного творчества;
- совместная конкурсная деятельность;
- спортивные досуги с активным вовлечением родителей (законных представителей).

При организации взаимодействия с семьями воспитанников Учреждение стремится к созданию условий для расширения представлений родителей о сфере педагогической деятельности и обогащения опыта родителей практическими умениями и навыками воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

Во всех группах, в соответствии с Годовым планом работы, проводились родительские собрания, на которых рассматривались вопросы воспитания и развития дошкольников. Согласно Федеральной образовательной программе дошкольного образования в Учреждении проводились мероприятия патриотической направленности: тематические вечера, развлечения, беседы, презентации, открытые занятия, проекты и т.д. Во многих мероприятиях родители воспитанников принимали активное участие.

Педагоги уделяют большое внимание мотивационным приемам и различным средствам повышения заинтересованности дошкольников. Для этого разработаны комплексы проблемных вопросов и задач, внештатных и сюрпризных ситуаций, трудноразрешимых проблемы сюжетов.

#### **Вывод:**

Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям ФГОС ДО к условиям реализации Программы. Активное включение родителей в единый совместный воспитательный процесс позволяет сделать вывод о систематической воспитательной работе в нужном направлении.

### **3.4 Дополнительное образование**

Дополнительное образование в МБДОУ не осуществляется.

### **3.5 Изучение мнения участников образовательных отношений**

Немаловажным управленческим аспектом является ориентация на конечный результат, на изучение уровня эффективности созданных условий и удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг.

Для получения объективных данных в ДОУ используются: анкеты, опросники, тесты. Ежегодно в ДОУ проходит анкетирование родителей и педагогов с целью изучения удовлетворенности образовательными услугами и пожеланий потребителей услуг. Анкеты анализируются, выявляются проблемы, которые учитываются при составлении задач годового плана работы на следующий учебный год. С целью изучения мнения участников образовательных отношений было проведено анонимное анкетирование родителей «Оценка деятельности детского сада по результатам 2024 календарного года». В анкетировании приняло участие - 180 родителей. 95% опрошенных удовлетворяет качество оказываемых в учреждении образовательных услуг. 5% из числа принявших участие в анкетировании удовлетворены частично.

Исходя из имеющихся данных, опросов и анкетирования родителей, личных бесед, различных отзывов, можно уверенно заявить, что перечень образовательных услуг, предлагаемый нашим ДОУ, соответствует запросам родителей.

**Выводы:** содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в целом соответствуют требованиям ФГОС ДО и Программе развития МБДОУ



«Детский сад №5» г. Алейска. В образовательной организации созданы условия для качественной реализации образовательной программы дошкольного образования. Систематическое изучение результатов деятельности Учреждения позволяет качественно спланировать работу и добиться положительных результатов.

#### **Раздел 4. Организация образовательного процесса.**

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения по Программе 5 лет, уровень образования - дошкольное образование. Обучение строится с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребенка, реализация индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 31 мая.

Расписание организованной образовательной деятельности Учреждения составлено в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями СП 3.1/2.4.3598-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20., принято на Педагогическом совете и утверждено приказом заведующего.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами дошкольного образования, учебными планами и календарными учебными графиками.

С 1 сентября 2023 года принята и реализуется Образовательная программа на основе Федеральной образовательной программы (ФОП), а Адаптированная образовательная программа на основе Федеральной адаптированной образовательной программы ДО (ФАОП).



Основную образовательную программу осваивали всего - **225** детей, из них по Образовательной программе обучалось - **196** детей, по Адаптированной образовательной программе – **29** детей.

В ДОУ созданы условия для реализации Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 5» г. Алейска и Адаптированной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, Федеральной образовательной программой и Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Для нормативно-правового обеспечения реализации образовательных программ имеется документация, соответствующая требованиям действующего законодательства, иных нормативно-правовых актов (Устав, локальные акты, лицензия на право осуществления образовательной деятельности, документы, обеспечивающие процесс управления реализацией программами и др.).

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В ДОУ для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

Для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) учителями-логопедами проводятся подгрупповые, индивидуальные и фронтальные логопедические занятия в соответствии с программой обучения детей с тяжелыми нарушениями речи.



Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся в соответствии с сеткой занятий учреждения, с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста. Отслеживается динамика результатов и при необходимости вносятся коррективы в планирование.

Для каждой возрастной группы составлены расписания и циклограммы организации деятельности детей, где предусмотрены требования СанПиН, психолого-педагогические условия и физиологические составляющие детского организма: смена движений, состояния покоя, эмоций и др.

Годовой календарный учебный график позволяет спланировать время работы и отдыха с детьми (зимние и летние каникулы, праздничные дни).

Календарно – тематическое планирование соответствует задачам программ. Таким образом, учебный процесс строится в соответствии с личностно-ориентированным и системно-деятельностным подходами, соответствующими ФГОС ДО.

В Учреждении созданы условия для развития детей с особыми потребностями и признаками одаренности. Большая часть таких детей получает необходимые образовательные услуги. Такие воспитанники регулярно принимают участие в различных творческих конкурсах.

Для развития детей с особыми потребностями и признаками одаренности Учреждение внедряет следующие формы работы:

-участие в муниципальных, региональных, всероссийских (заочная форма), международных (заочная форма) творческих образовательных конкурсах. В 2024 году дети принимали участие и заняли призовые места в муниципальных конкурсах «Кормушка для птиц», «Математическая олимпиада», «Защитникам Отечества посвящается!», «Пожарная ярмарка», «Пасхальное волшебство», флеш-моб «Одна песня на всех».

Хореографические ансамбли подготовительных групп стали участниками Всероссийского конкурса «Танцующая страна» на образовательном портале «Воспитатели России». Группы и руководители получили сертификаты участника.

Наши воспитанники участвовали в различных конкурсах и олимпиадах на образовательных порталах «Робоборик», «Солнечный свет», «Талант педагога», АРТ-центр «Лидер», международный образовательный портал «Одаренность» и другие.

По результатам анкетирования родителей, качеством организации образовательной деятельности МБДОУ удовлетворены – **95,4%** родителей.

Качеством ухода и присмотра, удовлетворены – **97%** родителей.

Информацией по образовательной программе, реализуемой в ДОУ удовлетворены – **97%** родителей.

В 2024 году Учреждение посещали воспитанники из 95 семей участников СВО. Работу по их сопровождению организовали в соответствии с Алгоритмом, направленным письмом Минпросвещения от 11.08.2023 № АБ-3386/07. Для этого педагог-психолог проводила с детьми дополнительные собеседования, чтобы

оценить эмоциональную уравновешенность и устойчивость. В последствии организовали мониторинг актуального психического состояния.

Дополнительно педагог-психолог раз в месяц проводила диагностику состояния воспитанников. Психологический профиль детей не потребовал разработки индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения. Однако для поддержания благоприятного психологического климата в детском саду добавили в рабочую программу воспитания профилактические и просветительские мероприятия.

**Вывод:** Образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством, соблюдено разумное чередование самостоятельной деятельности детей и организованных занятий, совместных и индивидуальных игр, физических и умственных нагрузок, активной деятельности и отдыха. Большое внимание уделяется сохранению здоровья детей, их всестороннему развитию.

В каждой возрастной группе использовались следующие формы работы с детьми: совместная деятельность детей и педагогов (ОДД, проектная деятельность, детское экспериментирование) и самостоятельная деятельность детей (игровая и творческая).

Наполняемость групп и длительность образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН. Количество занятий в неделю не превышает нормы максимальной нагрузки.

#### **Раздел 5. Кадровое обеспечение.**

Учреждение укомплектовано педагогами на 100% согласно штатному расписанию. В Учреждении работают высококвалифицированные педагоги и специалисты.

Образовательную работу с детьми вели 24 педагога, из них 18 воспитателей, 2 учителя-логопеда, 1 инструктор по физической культуре, 3 музыкальных руководителя (1 из них – внешний совместитель), 1 педагог – психолог.

Из них имеют:

- высшее образование - 10 человек,
- среднее профессиональное – 14 человек.

Квалификационные категории:

- высшая квалификационная категория – 12 человек;
- первая квалификационная категория – 6 человек;
- соответствие занимаемой должности – 2 человека;
- без категории – 4 человека.

Среди кадрового состава в Учреждении имеются:

- Ветеран труда - 2 человека.
- Медаль «За заслуги в труде» - 1 чел.;
- Почетная грамота министерства образования и науки РФ – 3 чел.;
- Почетная грамота Министерства обороны РФ - 2 чел.;



- Почетная грамота Министерства образования и науки АК - 1 чел.

По итогам 2024 года Учреждение работает с применением профессиональных стандартов. Все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

В основе системы повышения квалификации в Учреждении лежат следующие управленческие документы: план повышения квалификации и аттестации педагогических работников, годовой план работы. В начале учебного года педагогами были созданы планы работы по самообразованию. Темы данных планов были выбраны исходя из интересов педагогов и актуальности (инновационной деятельности) для ДОУ.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также занимаются саморазвитием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Документация по аттестации педагогических работников ведётся качественно. Вовремя подаются заявки на аттестацию, консультирование аттестующимся педагогам по формированию личного дела, по написанию конспекта непосредственно- образовательной деятельности. Всё оформляется приказом за подписью заведующего Учреждения.

Повышение квалификации педагогов в Учреждении осуществляется через различные формы методической работы, такие как педагогические советы, семинары, практикумы, мастер-классы, консультации и др. В Учреждении доля педагогических кадров, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в три года, составляет – 100%.

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 9 педагогов: в КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова», в ООО «Высшая школа делового администрирования».

В связи с вступлением в силу приказа Минздрава России от 03.05.2024 № 220н, утвердившего Порядок оказания первой помощи, с работниками детского сада был проведен внеплановый инструктаж по охране труда. Все педагоги прошли курсы повышения квалификации по теме «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» (АНО ДПО Учебный центр «ПромСтройГаз»).

Для оказания помощи молодым в профессии воспитателям в детском саду предлагается обучение на рабочем месте, проходят заседания «Школы молодого педагога», участие в работе методических объединений города, обучение на курсах повышения квалификации. Планирование и организация методического сопровождения определяется по результатам изучения потребностей педагогов в ходе собеседования, наблюдения за педагогической деятельностью.

С 1 сентября 2023 до 31 августа 2029 года действует Приказ Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», который устанавливает новый порядок проведения аттестации педагогов ДОУ. В ДОУ были организованы методические консультации для педагогов по изучению положений данного приказа. В 2024 году 6 педагогов успешно прошли аттестацию на высшую и первую квалификационные категории по новым правилам.

На протяжении 2024 года большая часть педагогов ДОУ принимала активное участие в конкурсах, олимпиадах, тестировании, творческих фестивалях и т.д.

| Мероприятие                                                                                                                                       | Количество участников | Итоги мероприятия                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| Международный конкурс педагогического мастерства работников образования «Лучший методический материал»                                            | 3 чел.                | Диплом за 1 и 2 место, сертификат участника |
| Международный конкурс «Исследовательские и научные работы, проекты» на сайте «Время развития» «Роль воды в природе»                               | 1 чел.                | Диплом за 2 место                           |
| Муниципальный вокальный конкурс «Битва хоров»                                                                                                     | 3 чел.                | Диплом за 1 и 2 место                       |
| Международный конкурс «Мы – дети одной страны» на сайте «Время развития»                                                                          | 5 чел.                | Диплом за 1 место, дипломы участника        |
| Международный конкурс педагогического мастерства работников образования «Лучший методический материал» на портале «Солнечный свет»                | 1 чел.                | Диплом за 1 место                           |
| Сетевое издание «ФГОС соответствие» - Всероссийская олимпиада «Музыкальный руководитель ДОУ в условиях реализации требований ФГОС"                | 2 чел.                | Диплом за 1 и 2 место                       |
| Всероссийский конкурс «На лучший педагогический проект» на сайте Завуч                                                                            | 2 чел.                | Диплом за 1 место                           |
| Международный педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика»<br>Номинация «Конспекты ООД с детьми дошкольного возраста» | 1 чел.                | Диплом за 3 место                           |
| Международный педагогический конкурс «Педагогика XXI века: инновационные методы обучения»                                                         | 1 чел.                | Диплом за 2 место                           |



|                                                                                                                                                                                                                                 |        |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------|
| Всероссийский профессиональный педагогический конкурс для работников ДОУ «Мы наследники традиций», в соответствии с ФОП ДО на сайте «Педагогические таланты России»                                                             | 1 чел. | Диплом за 2 место             |
| Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «9 Мая – День Великой Победы!», посвященный 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне                                                                           | 1 чел. | Диплом за 1и 3 место          |
| Всероссийский профессиональный конкурс патриотического воспитания «Гражданское и патриотическое воспитание в условиях современного образования» номинация «Методическая разработка» на сайте Арт - талант                       | 1 чел. | Диплом за 1 место             |
| Всероссийский профессиональный педагогический конкурс в номинации «День воспитателя и всех дошкольных работников», в рамках реализации приоритетного национального проекта Образование на сайте «Педагогические таланты России» | 1 чел. | Диплом за 2 место             |
| Всероссийский профессиональный педагогический конкурс в номинации «Педагогический проект», в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО на сайте «Педагогические таланты России»                                                 | 1 чел. | Диплом за 2 место             |
| Конкурс «Исследовательские и научные работы, проекты» на сайте «Солнечный Свет»                                                                                                                                                 | 1 чел. | Диплом за 1 место             |
| Муниципальный профессиональный конкурс «Воспитатель года – 2024»                                                                                                                                                                | 1 чел. | Победитель, Диплом за 1 место |

В целях повышении качества образовательно-воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности, на основании Положения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад № 5»

г. Алейска осуществляются стимулирующие выплаты. Выплаты стимулирующего характера к должностному окладу (ставке заработной платы) педагогическим работникам устанавливаются с учетом показателей и критериев эффективности их деятельности: за повышение качества работ и результативность методической и инновационной работы. Размеры, условия и периодичность осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с соответствующим Положением.

**Вывод:** Кадровый состав Учреждения соответствует требованиям ФГОС ДО и Профессиональному стандарту педагог, и позволяет полноценно реализовать все разделы образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №5» г. Алейска. В то же время имеется необходимость продолжать совершенствовать аналитические и рефлексивные умения педагогов внедрению

новых педагогических технологий, использующих ресурсы Интернета, включающих в педагогическую деятельность новые формы организации воспитательного и образовательного педагогами.

### **Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение**

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания образовательных программ ДО; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействует развитию у педагогов рефлексивного педагогического мышления, включению их в режим инновационной деятельности. Функциональная методическая деятельность выстроена по 4-ем основным направлениям:

- аналитическая;
- информационная;
- организационно-методическая;
- консультационная.

Методическая работа в Учреждении представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на обеспечение достижения оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей.

Целью методической работы в образовательной организации является создание условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Содержание методической работы в Учреждении определяется на основании уровня профессиональной компетентности педагогов, основных направлений развития Учреждения и образовательной ситуацией в образовании. При выборе форм и методов методической работы мы руководствуемся: целями и задачами Учреждения; количественным и качественным составом коллектива; особенностям образовательного процесса; материально-техническими условиями; передовым опытом и научными рекомендациями. Используем как групповые формы работы - Педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, открытые просмотры, деловые игры, так и индивидуальные - самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество. Содержание методической работы строиться в соответствии с годовыми задачами.

Задачи методической работы:

- Диагностика состояния методического обеспечения и качества образовательного процесса в МБДОУ;
- Повышение уровня образовательной работы и ее конкретных результатов;
- Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, личностно-ориентированных и индивидуальных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в



Учреждении;

- Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения педагога в исследовательскую деятельность;
- Обобщение и распространение результативности педагогического опыта;
- Обеспечение взаимодействия Учреждения с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы направлены на выполнение задач, сформированных в Уставе, образовательных программах, годовом плане работы Учреждения. Обязательными в системе методической работы с кадрами являются: семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения дошкольников, конкурсы, просмотры открытых занятий и др.

Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим педагогом в соответствии с его потребностями и интересами. Результат работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета (конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, проекты). Немаловажную роль в самообразовании педагогов играет участие в работе ММО.

В образовательной организации библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методических кабинетах, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы, детской художественной литературой, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП. Программно-методический комплекс в Учреждении подобран с учетом ориентации на государственные стандарты. Новизна требований Стандартов включает в себя совокупность учебно-методического материала и технологических средств.

Во исполнение требований распоряжения Правительства РФ от 28.04.2023 № 1105-р и пункта 1.4 Комплексного плана Президента РФ от 30.12.2023 № Пр-2610 в Учреждении проведен мониторинг библиотечного фонда с целью выявления и изъятия изданий, содержащих информацию террористического, экстремистского и деструктивного характера, в том числе фальсифицирующую историю России на всех этапах ее становления и развития и дискредитирующую ее политику. По итогу мониторинга такие издания не выявлены.



В 2024 году образовательная организация пополнила учебно-методический комплект к основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС ДО. Также для всех участников образовательного процесса приобретена Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО) – сборник, в котором представлены официальные материалы (Приказ Минпросвещения России) и текст новой Федеральной образовательной программы.

Помимо этого, приобрели: канцелярию для проведения образовательной деятельности, спортивный инвентарь, костюмы для театрализованной деятельности, принтер – 1 шт., проектор с экраном и мультимедийную установку.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации ООП Учреждения, АООП. В методических кабинетах созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет оснащен техническим и компьютерным оборудованием (принтер цветной, брошюратор, ноутбук, компьютер, ламинаторы). В ДОУ учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В Учреждении в полной мере удовлетворены информационные, учебно-методические образовательные потребности педагогов. Все педагоги получают своевременную методическую помощь в организации образовательного процесса. Библиотечный фонд Учреждения регулярно пополняется. Обновляется оснащенность наглядным материалом и дидактическими пособиями.

Стандарты впервые определили требования к ИКТ, что коренным образом изменило подходы к формированию информационной среды. Так вся информация о прошедших в Учреждении мероприятиях (праздники, открытые мероприятия, развлечения) с фото - материалом размещаются на сайте Учреждения в разделе «Новости», в социальных сетях и пабликах ДОУ.

Созданные условия обеспечивают открытость информации о деятельности Учреждения. Информация, выставляемая на сайт Учреждения, является актуальной, достоверной.

Родители (законные представители) имеют возможность ознакомиться с любым документом Учреждения. Также вся документация, информация размещается на стендах и информационных уголках внутри Учреждения, внутри приемных групп.

В помещениях и коридорах Учреждения размещены информационные стенды:

- Визитка Учреждения;
- стенд «Дорога без опасности», обратная связь с УГИБДД ГУ МВД России по Алтайскому краю;
- «Пожарная безопасность»;
- «Охрана труда»;
- стенд «Антитеррористическая безопасность» и др.

Учреждение обеспечивает каждого педагога информационно-справочной, учебной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, научной литературой и



периодическими изданиями, необходимыми для осуществления воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям.

**Вывод:** Учебно-методическое, обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность. В Учреждении создаются условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Но следует отметить недостаточное количество наглядных и демонстрационных материалов.

## **Раздел 7. Информационное обеспечение.**

Учреждение обеспечено современной связью. В Учреждении установлена локальная сеть, имеется выход в Интернет. Официальный сайт образовательной организации соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности Учреждения. Сайт помимо информационных разделов имеет страницу отзывов, предусмотрена возможность обратной связи.

Ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты образовательной организации, размещением актуальной и необходимой информации в системе АИС «Сетевой регион. Образование», а также вносят необходимые сведения в другие базы данных.

В Учреждении создана современная информационно - техническая база: имеются компьютеры, музыкальный центр, сканеры, принтеры, мультимедийный проектор, магнитофоны, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами.

Педагоги Учреждения активно используют в своей работе ИКТ – проводят образовательную деятельность, родительские собрания, консультации для родителей и педагогов.

В образовательной организации функционируют мобильные информационные стенды; педагогическое консультирование, мобильная информация о мероприятиях, информация попечительского совета, буклеты специалистов.

**Выводы:** Таким образом, Учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности.

## **Раздел 8. Материально-техническая база**

Образовательная организация состоит из двух отдельно стоящих зданий: корпус по адресу: ул. им. В. Олешко, 72А и корпус по адресу: ул. Ширшова, 10а, общая площадь составляет 3 476,2 м<sup>2</sup>. Здания светлые, имеется центральное отопление,



водоснабжение и канализация - централизованные, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии, оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, система АПС, которые выведены на пульт круглосуточной охраны, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации.

Безопасные условия пребывания в Учреждении – это, в первую очередь, условия, соответствующие пожарным, санитарным и техническим нормам и правилам, возрастным особенностям дошкольников. Основными направлениями деятельности администрации Учреждения по обеспечению безопасности в МБДОУ является:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая защищенность;
- обеспечение требований по ГО и ЧС;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- охрана труда;
- интернет-безопасность;
- антикоррупционная деятельность.

В обоих корпусах на территории функционирует видеонаблюдение, позволяющее просматривать прогулочные площадки групп, территорию Учреждения. Образовательная организация обеспечена средствами первичного пожаротушения – огнетушителями, пожарными гидрантами. Двери снабжены противопожарными доводчиками. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Обеспечение условий безопасности в Учреждении выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются поэтажные планы эвакуации воспитанников и сотрудников Учреждения в случае чрезвычайной ситуации, своевременно проводятся учебные тренировки по эвакуации сотрудников и воспитанников Учреждения.

Территория Учреждения достаточна для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе. Обеспеченность территории Учреждения, ее оборудование и оснащение, соответствует нормативам. Каждая возрастная группа детей имеет свой участок для прогулок. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлены веранды. Игровые площадки оборудованы игровыми сооружениями в соответствии с возрастом: песочницами, домиками, машинами и др. На территории детского сада произрастают разнообразные породы деревьев и кустарников; разбиты цветники и клумбы. В теплый период года цветники используются для проведения с детьми наблюдений, опытно-экспериментальной работы, организации труда в природе. Территория по всему периметру ограждена забором.

В августе 2024 года были закуплены дополнительные экземпляры Государственного флага Российской Федерации с целью их размещения на зданиях и территориях детского сада во исполнение части 2 статьи 4 Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ. Закрепили на фасаде здания кронштейн для флага настенный.



Главной целью по охране труда в Учреждении является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда, воспитания и организованного отдыха.

В Учреждении имеются:

- групповые помещения - 20
- музыкальный зал, совмещённый со спортивным - 1
- музыкальный зал – 1
- физкультурный зал - 1
- методический кабинет - 1
- кабинет заведующего - 2
- пищеблок - 2
- прачечная - 2
- кабинет делопроизводителя - 1
- кабинет педагога-психолога - 2
- кабинет учителя-логопеда – 1
- кабинет музыкальных руководителей и инструктора ФИЗО - 1

Площадь групповых помещений (игровая, спальня, приемная, туалетная комната) соответствуют требованиям СанПиН. Помещения групп образовательной организации оснащены детской игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников, целесообразно расставленной с учетом уровня освещенности и с учетом размещения центров активности детей, отведенных для игр, совместной, самостоятельной деятельности дошкольников. Предметно-развивающая среда в групповых помещениях, обеспечивает реализацию основной образовательной программы Учреждения и обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям, а также совместную деятельность взрослого и ребенка и свободную самостоятельную деятельность самих детей.

В каждом здании собственный пищеблок, оборудован всем необходимым технологическим оборудованием. Все исправно, находится в рабочем состоянии. Организовано 4-х разовое сбалансированное питание. При составлении меню используется картотека 10-дневного меню. Сервировка стола и выдача готовой пищи с пищеблока, а также прием пищи в группах осуществляется согласно режиму каждой группы и в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.3.590-20. При составлении меню учитываются нормы питания на каждого ребенка. Меню утверждается руководителем детского сада. Родители систематически информируются по вопросам питания.

Информация о наличии материально-технических условий для обучения воспитанников с ОВЗ расположена на странице «Доступная среда» сайта Учреждения с версией для слабовидящих.

Для создания информационной безопасности имеется страница на официальном сайте Учреждения.

Следует отметить, что состояние материально-технической базы Учреждения соответствует санитарным нормам, но не в полной мере соответствует требованиям

ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО. Состоянием развивающей предметно-пространственной среды группы, оснащенностью техническим оборудованием ДОУ, удовлетворены – 87% родителей.

В ДОУ создана развивающая предметно-пространственная среда с учетом личностно-ориентированной модели, принципа стабильности и динамичности развивающей среды, гибкого зонирования, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает:

- возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения;
- реализацию различных образовательных программ;
- учет возрастных особенностей детей.

Образовательное пространство групп оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем. Организация образовательного пространства в группах, разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможность самовыражения детей.

**Вывод:** Таким образом, комфортность и эргономичность инфраструктуры дошкольной образовательной организации обеспечивают безопасное, комфортное пребывание в детском учреждении, позволяет строить воспитательно-образовательный процесс в соответствии с образовательной программой и программой развития Учреждения. В новом учебном году также планируется уделять внимание развивающей предметно-пространственной среде (РППС): запланированы смотры организации РППС в Учреждении, пополнение игровым оборудованием, методической литературой, игрушками.

## **Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования**

В ДОУ действует внутренняя система оценки качества образования. Организационная структура, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, педагогический совет. В оценке качества образования Учреждения принимают участие родители (законные представители) воспитанников. В ДОУ создана система внутриучрежденческого контроля на основе Положения о внутриучрежденческом контроле.



Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации Программы Учреждения;
- качество организации образовательного процесса;
- качество результата освоения Программы.

В процессе оценки качества образования ДООУ используются диагностические и статистические данные, результаты анкетирования, опросов.

В базу данных по оценке качества образования входят:

- результаты итоговых диагностик всех возрастных групп;
- результаты психолого-педагогической готовности детей к школе;
- справки по итогам внутриучрежденческого контроля;
- анкеты родителей;
- анализ перспективного плана по аттестации и повышению квалификации руководящих и педагогических работников;
- фото отчеты, видео отчеты;
- наградные материалы за участие в конкурсах различных уровней.

Мероприятия по контролю вправе осуществлять члены администрации ДООУ в рамках своих полномочий или комиссия, утвержденная приказом заведующего.

Целью внутриучрежденческого контроля является повышение качества и эффективности деятельности организации

Основными задачами контроля являются:

- осуществление контроля и оценки соблюдения работниками действующего законодательства, распорядительных документов учредителя,
- реализация принципов государственной политики в области образования, анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению и неисполнению нормативных правовых актов,
- определение возможностей и путей, направленных на улучшение результатов образовательного процесса,
- повышение качества кадрового потенциала,
- анализ и оценка эффективности результатов деятельности должностных лиц и педагогических работников, сотрудников организации,
- повышение компетентности работников по вопросам применения действующих в образовании норм, правил, оказание методической помощи,
- анализ результатов исполнения приказов и иных локальных актов образовательной организации,
- соблюдение прав участников образовательного процесса,
- соблюдение требований федеральных государственных образовательных стандартов,
- совершенствование системы управления качеством образования в том числе оценки качества образования.

Контроль в виде плановых мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденным планом внутриучрежденческого контроля и циклограммой административного контроля, оперативного контроля и тематического контроля.

По итогам внутриучрежденческого контроля составляется аналитическая справка с учетом состояния дел по конкретному вопросу. В случае наличия замечаний осуществляется повторный контроль, до устранения вопросов по конкретной теме. Сотрудники учреждения знакомятся с результатами контроля под роспись.

При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворенности родителей качеством образования в Учреждении на основании анкетирования родителей, опроса. Удовлетворенность родителей составляет 95%.

Информирование общественности о функционировании внутренней системы качества образования ведется через официальный сайт Учреждения, посредством отчета по самообследованию за календарный год. Придание гласности, открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации средствам массовой информации через размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

**Вывод:** Формирование единой системы оценки состояния образования позволяет выявить объективно причину проблемной ситуации в образовательном процессе и помогает найти пути её решения.

Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствовать методическую базу образовательной организации, повысить уровень подготовки детей к обучению в школе.

## **Раздел 10. Общие выводы**

Анализируя деятельность за 2023 календарный год, следует отметить, что ДОУ находится в режиме развития. Деятельность детского сада регламентируется документами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целом реализованы основные направления развития Учреждения:

- действующая управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей) общественности;
- организация работы по предоставлению льгот в Учреждении осуществлялась в соответствии с действующим законодательством;
- отмечается стабильность кадрового состава, удовлетворенность деятельностью Учреждения;
- активное сотрудничество с родителями (законными) представителями воспитанников, другими образовательными организациями;
- улучшение материально – технической базы;
- эффективная работа по внесению изменений и дополнений в локальные акты (Положения) Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

Профессиональный уровень кадрового состава Учреждения и методические



условия, созданные в Учреждении, соответствуют требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и Профессиональному стандарту «Педагог», позволяют полноценно реализовать все разделы образовательной программы дошкольного образования.

Информационная система Учреждения обеспечивает открытость информации о деятельности Учреждения и способствует решению поставленных задач.

Задачи на 2025 год:

- 1.Создание единого образовательного пространства «детский сад-семья» с использованием нетрадиционных форм, методов и приемов взаимодействий с родителями воспитанников
- 2.Создание условий для формирования нравственно-патриотических чувств дошкольников, через специально организованную работу всех участников образовательного процесса с использованием современных технологий.
- 3.Продолжение работы по взаимодействию с родителями для сохранения и укрепления здоровья воспитанников с учетом положительного опыта,
- 4.Способствование повышению профессиональной компетентности молодых специалистов посредством применения системы взаимодействия с опытными педагогами.

**Показатели деятельности  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 5» города Алейска Алтайского края,  
подлежащей самообследованию.**

Данные приведены по состоянию на 30.12.2024г

| Показатели                                                                                                                            | Единица измерения | Количество |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
| <b>Образовательная деятельность</b>                                                                                                   |                   |            |
| Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:                       | человек           | 225        |
| в режиме полного дня (10,5 часов)                                                                                                     |                   | 225        |
| в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)                                                                                      |                   | 0          |
| в семейной дошкольной группе                                                                                                          |                   | 0          |
| по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует Учреждение                               |                   | 0          |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет                                                                                 | человек           | 19         |
| Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет                                                                       | человек           | 206        |
| Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: | человек (процент) |            |
| 10,5-часового пребывания                                                                                                              |                   | 225 (100%) |
| 12—14-часового пребывания                                                                                                             |                   | 0 (0%)     |
| круглосуточного пребывания                                                                                                            |                   | 0 (0%)     |
| Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:                           | человек (процент) |            |
| по коррекции недостатков физического, психического развития                                                                           |                   | 0 (0%)     |
| обучению по образовательной программе дошкольного образования                                                                         |                   | 29 (13%)   |
| присмотру и уходу                                                                                                                     |                   | 0 (0%)     |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней                                                                                        | день              | 22         |



|                                                                                                                                                                                                                           |                   |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| на одного воспитанника                                                                                                                                                                                                    |                   |          |
| Общая численность педабработников, в том числе количество педабработников:                                                                                                                                                | человек           | 24       |
| с высшим образованием                                                                                                                                                                                                     |                   | 10       |
| высшим образованием педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                                               |                   | 10       |
| средним профессиональным образованием                                                                                                                                                                                     |                   | 14       |
| средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                             |                   | 14       |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:                      | человек (процент) | 18 (75%) |
| с высшей                                                                                                                                                                                                                  |                   | 12 (50%) |
| первой                                                                                                                                                                                                                    |                   | 6 (25%)  |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:                                                             | человек (процент) |          |
| до 5 лет                                                                                                                                                                                                                  |                   | 5 (21%)  |
| больше 30 лет                                                                                                                                                                                                             |                   | 3 (13%)  |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:                                                                                                 | человек (процент) |          |
| до 30 лет                                                                                                                                                                                                                 |                   | 1 (4%)   |
| от 55 лет                                                                                                                                                                                                                 |                   | 3 (13%)  |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 25 (93%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников          | человек (процент) | 25 (93%) |
| Соотношение «педагогический работник/воспитанник»                                                                                                                                                                         | человек/человек   | 1/9,37   |
| Наличие в Детском саду:                                                                                                                                                                                                   | да/нет            |          |

|                                                                                                                                                |        |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|
| музыкального руководителя                                                                                                                      |        | да    |
| инструктора по физической культуре                                                                                                             |        | да    |
| учителя-логопеда                                                                                                                               |        | да    |
| логопеда                                                                                                                                       |        | нет   |
| учителя-дефектолога                                                                                                                            |        | нет   |
| педагога-психолога                                                                                                                             |        | да    |
| <b>Инфраструктура</b>                                                                                                                          |        |       |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                               | кв. м  | 2,37  |
| Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников                                                                          | кв. м  | 438,2 |
| Наличие в Детском саду:                                                                                                                        | да/нет |       |
| физкультурного зала                                                                                                                            |        | да    |
| музыкального зала                                                                                                                              |        | да    |
| прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице |        | да    |

Анализ показателей указывает на то, что МБДОУ «Детский сад №5» г. Алейска имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.